



VARENNES

La Ville de Varennes désire combler,  
pour une durée de douze (12) mois, un poste  
de **GREFFIER ADJOINT**  
aux Services juridiques  
*Poste cadre à temps complet*

Le titulaire du poste assiste le directeur des Services juridiques & greffier et le remplace au besoin dans la réalisation de ses fonctions administratives, et plus particulièrement dans son rôle de responsable de l'accès à l'information. Il voit à la préparation, au suivi et à la vérification des différents dossiers relatifs au service. Il est en charge des dossiers de réclamation par et contre la Ville, et assure la direction de la division des archives du service.

**Pour combler cette fonction, le candidat doit :**

- posséder un diplôme d'études universitaires de premier cycle en droit ; être membre du Barreau du Québec ou de la Chambre des notaires du Québec;
- avoir préférentiellement acquis une expérience d'au moins deux (2) années en milieu municipal ou dans une fonction connexe;
- avoir une connaissance approfondie de la Loi sur les cités et les villes et autres lois du domaine municipal;
- posséder une excellente connaissance de la langue française, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- capacité à travailler sous pression et à respecter des délais et des échéanciers serrés;
- faire preuve d'habileté pour les applications informatiques usuelles dans ce secteur d'activités.
- démontrer un sens poussé du service à la clientèle et être reconnu pour son sens de l'organisation, sa rigueur et son souci du détail.

**Les conditions :**

L'horaire de travail est de 9 jours par quinzaine.

Le salaire est hautement concurrentiel. Les autres avantages sont établis en conformité avec la politique des avantages accordés au personnel cadre.

Les candidats intéressés doivent transmettre leur curriculum vitae au plus tard le **6 février 2014** à l'attention de :

**Concours GREFFIER ADJOINT**

*Division des Ressources humaines*

**Ville de Varennes**

175, rue Sainte-Anne

Varennes (Québec) J3X 1T5

☎ : [emploi@ville.varennes.qc.ca](mailto:emploi@ville.varennes.qc.ca) ☎ : 450 652-4349

**Nous remercions les postulants pour leur intérêt,  
mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus.**

**La Ville de Varennes respecte l'équité en emploi. Elle applique un programme d'accès à l'égalité et invite les personnes handicapées à présenter leur candidature.**

**Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.**

Offre d'emploi