

Venez faire une différence dans une ville moderne, en pleine expansion, qui a à cœur ses citoyens. Un milieu où votre créativité contribue à la réalisation de grands projets stimulants favorisant le mieux-être des Lavallois. En plus de vous offrir des possibilités de carrière, vous ferez partie d'une grande organisation publique à dimension humaine.

Pour son Service des systèmes et des technologies, Ville de Laval est à la recherche d'un :

Analyste fonctionnel
Gestion d'entretien des équipements/Equipment Maintenance
POSTE PERMANENT

Sommaire

Sous l'autorité du chef de division, e-business, vous serez appelé à conseiller et à assister votre supérieur en matière d'organisation et de traitement de l'information.

Vous procéderez à l'analyse de situations existantes, vous élaborerez la systématisation des informations et vous coordonnerez le développement, l'implantation, le support et le suivi des systèmes conformément aux objectifs établis.

Principales responsabilités :

- Configurer les applications du module d'entretien selon les besoins du client
- Assurer le support aux usagers et la formation sur le progiciel le cas échéant
- Faire l'analyse fonctionnelle lors de demandes d'amélioration / changement
- Rédiger la documentation en rapport avec la méthodologie d'implantation effective à Ville de Laval
- Favoriser le maintien des meilleures pratiques d'affaire dans l'utilisation du module d'entretien

Le profil recherché :

- Détenir un baccalauréat en informatique ou l'équivalent ;
- Posséder six (6) années d'expérience pertinente, incluant trois (3) années d'expérience dans la configuration et le support d'applications ERP de types : « Fabrication » et/ou « Chaîne d'approvisionnement » et/ou « Entretien des actifs » ;
- Posséder un minimum d'expérience de trois (3) ans dans l'utilisation des outils Oracle ou sur tout autre ERP (Oracle Workflow, Oracle Application Framework, Oracle Reports, Discoverer 10g, BI Publisher 10g, WebAdi);
- Connaître la méthodologie d'implantation Oracle AIM, ou toute autre méthodologie d'implantation d'un ERP;
- Maîtriser toutes les composantes de la suite Microsoft Office incluant MS Visio;
- Avoir des habiletés à travailler en équipe, être capable de respecter les échéanciers de travail et être habile à communiquer efficacement en français, tant verbalement que par écrit.

Voici ce que nous vous offrons :

- Un horaire de travail de 5 jours semaine permettant de concilier travail et vie personnelle;
- Une rémunération globale concurrentielle;
- Une gamme complète d'avantages sociaux;
- Un régime de retraite très intéressant;
- Un lieu de travail facilement accessible et un stationnement gratuit.

Pourquoi choisir la Ville de Laval ? Parce que nous pouvons vous offrir, en plus des défis que présente la troisième plus grande ville du Québec, des conditions de travail concurrentielles, mais surtout une qualité de vie vous permettant de mieux concilier travail et vie personnelle.

Passez à l'action dès maintenant et postulez en ligne **avant le 28 février 2014** en vous rendant au : www.laval.ca

La Ville de Laval applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.