



Camps de Jour
Cité des Arts et des Sports
Complexe Sportif

Offre d'emploi

Coordonnateur – Camps de jour

Sous la supervision de la Coordinatrice aux sports, loisirs et communications, le coordonnateur - camps de jour est responsable de voir à l'élaboration complète du programme de camps de jour pour la période estivale 2014 et à la gestion d'une équipe d'environ trente employés. La personne recherchée aura comme principales fonctions :

- Planifier, organiser et coordonner la programmation d'activités ;
- Planifier, organiser et coordonner les sorties offertes ;
- Planifier et organiser la formation des coordonnateurs et des animateurs ;
- Coordonner le processus de recrutement et sélection du personnel d'animation ;
- Superviser le personnel d'animation et de gestion ;
- Planifier et coordonner la publicité sur l'offre des camps ;
- Effectuer les demandes de subvention ;
- Faire le suivi budgétaire des différentes activités de l'organisme ;
- Faire la gestion des payes du personnel d'animation et de gestion ;
- Coordonner la période d'inscriptions ;
- S'assurer du respect des politiques et procédures en vigueur ;
- S'assurer du respect des règles de sécurité et de bonne conduite ;
- Évaluer l'ensemble du programme et faire la rédaction d'un rapport final.

Qualifications et habiletés requises

- Formation universitaire ou collégiale en loisirs ou toute autre formation pertinente dans un domaine connexe
- Minimum de 2 ans d'expériences pertinentes dans le domaine de la gestion de camps de jour ;
- Autonomie, initiative, créativité et sens des responsabilités ;
- Leadership et facilité à travailler en équipe ;
- Doit détenir un permis de conduire (classe 5) ;
- Connaissance du logiciel « Sport-Plus » est un atout ;
- Une expérience de travail auprès d'une clientèle « jeunesse » (5 à 14 ans) et/ou des personnes vivant avec un handicap représente un atout.

Conditions de travail

- Salaire à discuter selon expérience
- Contrat d'avril à fin septembre 2014, possibilité d'horaire variable pour le candidat qui retourne aux études en septembre.
- 40 heures par semaine
- Possibilité de travail le soir et la fin de semaine

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le **15 mars 2014**, à l'attention de : Mme Anik Levac, Coordonnatrice aux sports, loisirs et communications, Cité des Arts et des Sports, 100, rue St-Thomas, Salaberry-de-Valleyfield (Québec) J6T 4J7. Courriel: anik.levac@complexesportifcas.com

Nous remercions toutes les personnes qui auront manifesté leur intérêt pour ce poste, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. Le genre masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.