



Préposé(e) à l'Écocentre

Organisme

Municipalité de Wentworth-Nord

Catégorie

Environnement

Type de poste

Étudiant/ Temporaire à temps plein

Date d'entrée en vigueur

le mardi 6 mai 2014

Date limite du concours

le mardi 22 avril 2014

Responsabilités

La municipalité de Wentworth-Nord est à la recherche d'un étudiant à l'accueil et au bon fonctionnement de l'Écocentre municipal. Sous la supervision de la directrice du Service de l'Environnement, le titulaire du poste aura à accomplir les principales tâches suivantes :

- offrir un service à la clientèle; renseigner et diriger les usagers sur le site;
- responsable de la récupération, de la manipulation et de l'entreposage des résidus domestiques dangereux (RDD);
- voir à la sécurité et à l'entretien des lieux;
- tenir à jour le registre des visites de l'Écocentre;

Exigences :

- expérience de 3 à 6 mois dans la fonction, un atout;
- sens des responsabilités et autonomie;
- excellente condition physique;
- intérêt pour le travail extérieur;
- faire preuve de courtoisie envers les usagers;

Horaire de travail :

- poste à temps plein, du mardi au samedi de 8 h 30 à 16 h 30 débutant le mardi 6 mai et se terminant le mardi 30 août 2014, soit 40 heures/semaine.

Conditions salariales:

Selon la convention collective en vigueur

Les personnes intéressées devront faire parvenir une lettre de présentation, ainsi que leur curriculum vitae, **avant 16 h 30, le 22 avril 2014** par la poste, par télécopieur ou par courriel

À l'attention de Mme Lise La Fontaine

Municipalité de Wentworth-Nord, 3488, route Principale (Québec) J0T 1Y0

de télécopieur: (450) 226-2109

Courriel: llafontaine@wentworth-nord.ca

Note : seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

