



VILLE DE CANDIAC

OFFRE D'EMPLOI

Située en bordure du fleuve Saint-Laurent, sur la Rive-Sud, la ville de Candiac se distingue par son milieu de vie exceptionnel et son aménagement urbain structuré. Candiac offre une gamme diversifiée de services à ses 20 000 habitants. Pour maintenir son haut standard, nous sommes à la recherche de personnes hautement compétentes, dynamiques et reconnues dans leur domaine.

CHEF DE DIVISION - GÉNIE

Services techniques

POSTE PERMANENT

DESCRIPTION SOMMAIRE

Sous la responsabilité du directeur des Services techniques, le titulaire de la fonction planifie, organise, dirige et coordonne l'ensemble des activités d'ingénierie relatives à la réalisation de différents projets de développement et de prolongement des réseaux urbains, de construction, de réfection et d'aménagement des infrastructures, édifices et parcs municipaux. Il s'assure d'intégrer les principes de gestion environnementale et de développement durable dans la planification et la réalisation des projets.

DESCRIPTION DES TÂCHES

1. Établit les objectifs et programmes de fonctionnement pour sa division;
2. Gère les ressources humaines, matérielles et budgétaires de son secteur d'activités;
3. Assiste le directeur du service dans l'établissement du programme triennal en immobilisations et assure la mise en œuvre des projets;
4. Participe à l'élaboration de politiques et de plans pour assurer une intégration des principes de gestion environnementale et de développement durable;
5. Planifie, conçoit, dirige et contrôle les projets de construction et de réfection des infrastructures municipales;
6. Assure la coordination des activités relatives aux études préliminaires, à la préparation des plans et devis, aux estimations de coûts et échanciers des projets de génie civil;
7. Planifie, coordonne et supervise le processus d'appel d'offres pour tout projet de génie civil et assure le suivi de l'avancement des projets;
8. Rédige des rapports d'analyse ainsi que des études de faisabilité et soumet des recommandations à son supérieur;
9. Coordonne et supervise les activités reliées à l'accomplissement des différents mandats spécifiques octroyés à des firmes de consultants externes;
10. S'assure de la conformité aux exigences de la Ville des travaux réalisés sur le territoire, prend les mesures nécessaires pour assurer le respect des contrats;
11. Représente la Ville dans les discussions et les négociations concernant les projets;
12. Approuve les paiements progressifs des travaux et des honoraires professionnels; négocie les travaux supplémentaires et règle les litiges entre les parties;
13. Est responsable de la mise à jour des plans directeurs d'infrastructures de la Ville;
14. Représente la Ville, participe et anime des réunions, par exemples : études et comités de travail en collaboration avec les autres services municipaux pour la réalisation de travaux

- reliés aux infrastructures, rencontres et sessions de travail avec les professionnels (ingénieurs, urbanistes, architectes, arpenteurs-géomètres, avocats) pour assurer la planification et la coordination des projets, et différents comités municipaux et régionaux;
15. Participe à la résolution de problèmes et à la mise en place de solutions en circulation sur le territoire, évalue l'efficacité de telles mesures et fait ses recommandations à son supérieur;
 16. Rencontre les plaignants; fournit des explications et fait valoir la position de la Ville.
 17. Intervient auprès de différents ministères et organismes publics et auprès de services publics (électricité, téléphone, câble, etc.);
 18. Effectue toute autre tâche demandée par son supérieur immédiat.

EXIGENCES

- Diplôme universitaire de 1er cycle (baccalauréat) en ingénierie;
- Diplôme de deuxième cycle en génie civil avec spécialisation en gestion des actifs ou autre discipline appropriée, constitue un atout;
- Huit (8) à dix (10) années d'expérience dans une fonction similaire, de préférence dans le domaine municipal;
- Une expérience en conception et mise en œuvre de projets d'ingénierie, constitue un atout;
- Membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
- Connaissance des outils informatiques (MS Project, Word, Excel, AutoCAD);
- Connaissance de la géomatique;
- Permis de conduire valide, classe 5;
- Bonne connaissance de la langue française écrite;
- Bonne connaissance en gestion des actifs dans le domaine municipal.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Connaissance du domaine d'expertise
- Leadership
- Savoir diriger et déléguer
- Savoir organiser, planifier et définir les priorités
- Faire preuve de rigueur professionnelle
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Savoir travailler en équipe
- Savoir négocier
- Être doué pour la communication interpersonnelle

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent soumettre leur curriculum vitae au plus tard le 11 mai 2014

Par courrier :
Ville de Candiac — Ressources humaines
100, boulevard Montcalm Nord
Candiac (Québec) J5R 3L8

Par courriel :
rh@ville.candiac.qc.ca

Seuls les candidats retenus seront contactés.

Il est à noter que le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.