



**La Ville de Brossard est actuellement à la recherche d'une personne dynamique pour combler le poste suivant :**

**TECHNICIEN(NE) DESSINATEUR(TRICE)- DIRECTION DU GÉNIE  
POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET**

Urbaine, contemporaine et ouverte sur le monde, Brossard est la 13<sup>e</sup> ville en importance au Québec avec plus de 83 000 habitants. Sa situation géographique enviable, en bordure du fleuve St-Laurent et à proximité de Montréal, la qualité des services municipaux offerts, l'accessibilité de ses commerces et de ses grandes voies de circulation combinée à la vie paisible de ses quartiers font de Brossard un milieu propice à l'épanouissement des individus et des familles et un lieu de travail des plus stimulants pour ses employés. La Ville est à la recherche d'un(e) candidat(e) professionnel(le) afin de combler un poste régulier de technicien(ne) dessinateur(trice).

Sous la responsabilité du chef de division, le technicien dessinateur effectue différentes tâches comportant la conception de plans, croquis, schémas et dessins de nature technique dans le domaine du génie civil et de l'aménagement paysager.

**Principales tâches**

- Conçoit et dessine des plans et profils d'aqueduc et d'égout, de circuits électriques, conduits souterrains, éclairage, pavage, trottoir, bassin de rétention, signalisation, marquage, cadastre, aménagement paysager, etc.; prépare des esquisses, des dessins d'ensemble pour des travaux divers tels que parcs et espaces verts. Dessine des plans tels que construits;
- Dresse le bordereau des quantités de projets;
- Dresse la liste des chaînages et des points géodésiques dans la conception des profils et des cours d'eau en vue de l'exécution des travaux de voirie (trottoirs, bordures, pavage);
- Exécute les relevés nécessaires à l'établissement des quantités en vue de la préparation des estimations préliminaires progressives et finales et en vue de la correction et de la mise à jour des plans. Prépare des esquisses et estimés préliminaires de projets et soumet à ses supérieurs des recommandations;
- À l'occasion, étudie ou vérifie des projets présentés par des promoteurs ou consultants et fait rapport de ses observations à son supérieur afin d'approuver ou rejeter ces projets;
- S'assure de la conformité des plans fournis par les utilités publiques, plus précisément, les raccordements d'entrées de services pour l'émission de permis;
- Au besoin, participe avec ses supérieurs à des groupes de travail et/ou comités spéciaux;
- À l'occasion, réalise des relevés terrain et valide les mises en plan.

**Qualifications et exigences**

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en technique du génie municipal/civil;
- De deux (2) à trois (3) années d'expérience pertinentes à la fonction;
- Connaissances approfondies des techniques du dessin;
- Expérience dans la conception des infrastructures municipales (voirie, profils de rue, égouts, drainage de surface, etc.);
- Bonne connaissance de la langue française parlée et écrite et connaissance fonctionnelle de la langue anglaise écrite;
- Connaissance des travaux de construction en génie municipal et en architecture de paysage;
- Connaissance fonctionnelle des logiciels couramment utilisés dans le travail de bureau (traitement de texte, chiffrier électronique, base de données) et des logiciels couramment utilisés dans le milieu (Autocad civil 3D, etc.);
- Connaissance des notions de géométrie (un atout);
- Rigueur, minutie et sens de l'observation.

Le salaire horaire se situe entre 26,13 \$ et 33,33 \$. Les conditions de travail sont déterminées par la convention collective en vigueur. Seules les personnes retenues seront contactées. L'horaire de travail est de 33,75 heures par semaine.

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae, ainsi que le formulaire d'accès à l'égalité\* (voir les informations ci-dessous) en mentionnant le numéro de concours **EXT-2016-03** dans l'objet du courriel au plus tard le 11 février 2016 à l'adresse suivante :

VILLE DE BROSSARD  
Direction des ressources humaines  
2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5  
Courrier électronique : [resshum@ville.brossard.qc.ca](mailto:resshum@ville.brossard.qc.ca)

**\*Veuillez remplir le formulaire d'accès à l'égalité en emploi et le joindre à votre curriculum vitae en cliquant sur le lien ci-dessous :**

[http://www.ville.brossard.qc.ca/Brossard/media/Documentation/Emplois/Questionnaire\\_Acces-egalite-en-emploi\\_Interactif.pdf](http://www.ville.brossard.qc.ca/Brossard/media/Documentation/Emplois/Questionnaire_Acces-egalite-en-emploi_Interactif.pdf)