

AFFICHAGE DE POSTE

Directeur adjoint au service des infrastructures, du génie et de l'environnement

Lavaltrie est une ville dynamique et en pleine expansion. Elle offre à ses citoyens, tout comme à ses employés, un endroit propice à l'accomplissement personnel et social. Le milieu dans lequel évoluent les employés municipaux est convivial et comporte de nombreux avantages. La Ville est dotée d'une politique de reconnaissance des employés, ainsi que d'un guide d'accueil et d'intégration.

Sise aux abords du fleuve Saint-Laurent et proposant plusieurs parcs et aménagements récréatifs à sa population, Lavaltrie est attrayante pour les jeunes familles. Conséquemment, beaucoup d'activités, d'événements et de nouveaux projets stimulants sont constamment en branle, rendant ainsi le travail des employés diversifié et motivant.

Dotée d'un budget d'opération de plus de 16 millions et comptant près de 14 000 résidents, la Ville de Lavaltrie représente un milieu de travail agréable et dynamique.

Vous êtes intéressé? Posez votre candidature pour faire partie de l'équipe sans plus tarder!

Le sommaire de la fonction :

Sous l'autorité du Directeur du Service des infrastructures, du génie et de l'environnement et selon le budget et les priorités mises de l'avant, le directeur adjoint planifie, organise, dirige et contrôle les activités opérationnelles et administratives. À ce titre, il supporte le directeur dans sa gestion des ressources humaines, financières, matérielles et physiques, au sein d'un environnement syndiqué.

Par son expertise, il appuie la direction du Service dans son orientation visant à améliorer la qualité des services offerts aux citoyens dans une perspective d'intégration des services relatifs à l'aménagement (urbanisme) et au développement du territoire (service technique). À cet effet, il participe à l'élaboration et à la caractérisation de la vision du développement de la municipalité, et ce, en support à la direction générale et au conseil municipal.

Il supporte le directeur du service dans ses responsabilités reliées au génie municipal et aux travaux publics en conformité avec les priorités de la municipalité.

Plus précisément, le titulaire du poste planifie et assure la réalisation des activités d'entretien et de réparation pour les secteurs d'activités tels; les parcs et espaces verts, la voirie, l'éclairage de rues, la signalisation routière, les réseaux d'égouts sanitaires et pluviaux, l'entretien majeur des bâtiments municipaux, le réseau d'aqueduc, du traitement de l'eau potable et de l'assainissement des eaux usées. La personne supervise le programme de maintenance des véhicules, de la machinerie ainsi que des équipements de sécurité. Il veille à l'application stricte des normes de santé et sécurité au travail.

Description de tâches :

- Assister le directeur du service dans l'élaboration des prévisions budgétaires et établir des systèmes de mesures et de contrôle des coûts d'opération, les suivre et s'assurer de justifier tout écart budgétaire au directeur;
- Analyser les projets d'infrastructures municipales et faire un rapport à son supérieur;

- Préparer ou s'assurer de la préparation des études de faisabilité, de l'estimation des coûts, des plans et devis nécessaires à la réalisation des travaux et supporter le processus d'appels d'offres;
- S'assurer que la réalisation des différentes activités soit conforme aux pratiques et normes en vigueur et aux plans et spécifications établies;
- Supporter la préparation des dossiers pour les projets d'égouts sanitaires et pluviaux et d'aqueduc au ministère du Développement durable, de l'Environnement, de la Faune et des Parcs (MDDEP) pour approbation;
- Superviser et assurer le suivi sur la qualité de certains travaux effectués par les employés ou entrepreneurs et contrôler le travail des sous-traitants;
- Établir les règles d'interventions pour les travaux d'ingénierie;
- Collaborer à la planification, à la conception, à l'application, à la réalisation, à l'entretien et au maintien des infrastructures municipales telles que : travaux de construction et de réfection d'infrastructures municipales (chaussée et trottoir, égout, aqueduc, éclairage, signalisation, etc.) et des édifices municipaux;
- Supporter, en collaboration avec le Service des loisirs et des relations à la communauté, le processus de planification et voir à la réalisation, à l'entretien et au maintien des parcs et espaces verts;
- Identifier les besoins du service en matière d'équipement ou de machinerie et soumettre ses recommandations à son directeur quant à l'achat, à la location ou au remplacement de ces derniers;
- Participer à l'élaboration des programmes de prévention et d'entretien des infrastructures municipales, des édifices municipaux, des véhicules, des équipements et des outils et soumettre, le cas échéant, les recommandations nécessaires;
- S'assurer du traitement des requêtes prioritaires et en garantir le suivi adéquat;
- Superviser l'application des politiques et des contrôles administratifs, émettre au besoin des recommandations pour améliorer ceux-ci;
- Transmettre au personnel du service les directives émanant de la planification de l'ensemble des activités du Service, s'assurer de l'utilisation de méthodes sécuritaires et productives de travail et proposer une priorisation pour l'ensemble des travaux à réaliser;
- Voir à l'application de la convention collective;
- Participer à la sélection du nouveau personnel du service;
- Participer à l'évaluation des besoins de formation et de perfectionnement du personnel et proposer les mesures de développement nécessaires;
- Participer au maintien du service de garde et s'assurer de la présence du personnel requis selon les circonstances;
- Recommander à la direction du service toute mesure et politique susceptible d'améliorer les méthodes de travail et l'efficacité générale de son service et s'assurer du respect des normes et des politiques de travail établies pour les activités du service;
- Participer au processus d'appréciation du rendement de son personnel;
- S'assurer de la qualité des relations des employés avec les citoyens et les autres intervenants de son service et de la collaboration du service avec les autres services de la Ville;
- Représenter le service et faire partie du comité conjoint de santé et sécurité au travail de la Ville et en assurer la promotion;
- Remplacer le directeur lors de toute absence, en vue d'assurer la gestion et les opérations du service;

Le profil de compétence et exigences du poste :

- Avoir complété une formation universitaire de 1^{er} cycle en génie civil et être membre de l'ordre des ingénieurs du Québec;
- Posséder un minimum de cinq (5) années d'expérience dans le cadre de travaux en génie municipal, de préférence;
- Être orienté vers les résultats et posséder une excellente vision pour la planification stratégique;
- Démontrer des habiletés en gestion du personnel, en planification et contrôle budgétaire;

- Capacité à collaborer étroitement avec différents intervenants et à maintenir d'excellentes relations interpersonnelles;
- Être dynamique, faire preuve d'initiative, posséder un bon jugement et un bon sens de l'organisation;
- Démontrer une aisance dans l'usage des logiciels courants ainsi que les logiciels spécialisés tels qu'autocar, et les logiciels de la suite informatique de PG Solutions serait un atout;
- Posséder la formation OPA est un atout;
- Détenir un permis de conduire classe 5 valide.

Statut de l'emploi et conditions

Poste-cadre permanent temps plein

Soumis à une période d'essai de six (6) mois

Conditions :

Les conditions de travail sont régies par un contrat de travail et la rémunération varie selon la compétence et l'expérience de la candidature retenue. La Ville de Lavaltrie offre une gamme intéressante d'avantages sociaux tels qu'un programme d'assurances collectives et un régime de retraite.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent soumettre leur curriculum vitae, au plus tard le 4 mars 2016 :

VILLE DE LAVALTRIE
Poste Directeur adjoint
Service des infrastructures, du génie et de l'environnement
1370, RUE NOTRE-DAME
LAVALTRIE (QUÉBEC) J5T 1M5
ADRESSE COURRIEL : emplois@ville.lavaltrie.qc.ca

Ce poste s'adresse autant aux femmes qu'aux hommes. Le générique masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.

Nous remercions à l'avance toutes les personnes qui postuleront, mais nous ne communiquerons qu'avec celles qui seront rencontrées en entrevue.