



OFFRE D'EMPLOI

Située en bordure du fleuve Saint-Laurent, sur la Rive-Sud, la ville de Candiac se distingue par son milieu de vie exceptionnel et son aménagement urbain structuré. Candiac offre une gamme diversifiée de services à ses 20 000 citoyens. Pour maintenir son haut standard, nous sommes à la recherche de personnes hautement compétentes, dynamiques et reconnues dans leur domaine.

ÉTUDIANT, INSPECTEUR MUNICIPAL

POSTE ÉTUDIANT, TEMPS PLEIN

Service de planification et développement du territoire

CAN-16-ÉTU-3017-11

DESCRIPTION SOMMAIRE

Sous la responsabilité du chef de division, permis, inspection et plaintes, le titulaire du poste communique au public l'information relative à la réglementation en matière d'urbanisme, effectue des inspections sur les propriétés, assiste les inspecteurs municipaux dans l'analyse des demandes de permis et de plaintes.

DESCRIPTION DES TÂCHES

- Communique aux citoyens et professionnels (architectes, arpenteurs, etc.) l'information relative à la réglementation en matière d'urbanisme;
- Étudie les plaintes formulées par les citoyens et prépare les dossiers de poursuites s'il y a lieu;
- Assiste les inspecteurs quant à l'analyse de certaines demandes de permis;
- Inspecte les chantiers de construction (coupe d'eau, excavation, propreté du chantier, nivellement du terrain, etc.);
- Fait les inspections requises lorsqu'un immeuble constitue un risque pour la santé et la salubrité publique;
- Effectue l'inspection à l'égard de diverses situations relatives à la réglementation municipale (hautes herbes, luminosité excessive, eaux stagnantes, etc.);
- Effectue des recherches archivistiques de permis de construction, plans, etc.;
- Effectue la classification de divers plans et dossiers ;
- Traite les demandes à l'égard du sciage de bordures et trottoirs;
- Emploie des équipements techniques, lorsque requis (sonomètre, planimètre, niveaux laser);
- Effectue toute autre tâche reliée à sa fonction et/ou requise par son supérieur immédiat.

EXIGENCES DU POSTE

- Diplôme d'études collégiales – technologie de l'architecture ou techniques d'aménagement et d'urbanisme en cours;
- Avoir complété deux (2) ans d'études collégiales ou un (1) an d'études universitaires dans une discipline reliée à la fonction (urbanisme, inspection en bâtiment, aménagement du territoire, architecture);

AUTRES EXIGENCES

- Connaissances informatiques intermédiaires : suite Microsoft Office;
- Compétences recherchées : autonomie, analyse, synthèse et jugement; connaissance du domaine d'expertise; gestion du temps et des priorités; relation interpersonnelle; service-client;
- Permis de conduire valide;
- Attestation du cours de Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction;
- Connaissance du Code national du bâtiment (atout);
- Connaissance du logiciel AccèsCité Territoire et le système d'information géographique (SIG), un atout.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent soumettre leur curriculum vitae avant le **28 février 2016** :

Par la poste :

Ville de Candiac — Service des ressources humaines
100, boulevard Montcalm Nord
Candiac (Québec) J5R 3L8

Ou par courriel :

rh@ville.candiac.qc.ca

Seuls les candidats retenus seront contactés. Il est à noter que le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.