

CONCOURS

Service des ressources humaines
Division de la dotation

OCCASIONNELS

RÉGISSEUSE OU RÉGISSEUR DE SPECTACLES

BUREAU DES GRANDS ÉVÈNEMENTS

POSTE OCCASIONNEL

Le Bureau des grands événements est à la recherche d'une personne qualifiée afin de pourvoir un poste occasionnel de régisseuse ou régisseur de spectacles pour la Régie des amuseurs publics 2016.

**SOMMAIRE DE
LA FONCTION**

La personne titulaire du poste voit à l'application et au respect des règlements municipaux concernant les amuseurs publics, les artisans et les guides touristiques. Elle assure une présence dans les rues lors de ses tournées et contribue au maintien d'un climat harmonieux entre les détenteurs de permis, les citoyens, les travailleurs et les visiteurs du secteur ciblé. Elle coordonne ses actions avec celles de la patrouille touristique. Elle contribue également à l'émission des permis, tient à jour le cahier de régie, compile les interventions et appels, fournit un service d'information auprès de tous les demandeurs et collabore à la rédaction du rapport de statistiques en fin de saison.

EXIGENCES

Posséder quelques années d'expérience dans le service à la clientèle.

Être disponible pour des horaires de travail variables (jour, soir et fin de semaine) et avoir un intérêt pour le travail à l'extérieur.

Démontrer une bonne capacité à communiquer verbalement, à convaincre et à gérer des conflits.

Aptitudes et qualités personnelles appropriées, telles que l'autonomie, le sens des responsabilités, la rigueur et le souci du service à la clientèle.

Bilinguisme et connaissance du milieu municipal seront considérés comme un atout.

TRAITEMENT

Taux horaire de 17,66 \$ (échelle 2016).

DURÉE

Période de travail du 9 mai au 4 septembre 2016

**PÉRIODE
D'AFFICHAGE**

Du 11 au 25 mars 2016.

**NUMÉRO DE
CONCOURS**

EXOCT-001-2016.

INSCRIPTION Les personnes intéressées et répondant aux exigences doivent postuler en ligne en accédant au site Internet de la Ville de Québec situé à l'adresse suivante : www.ville.quebec.qc.ca dans la rubrique Services en ligne, sous l'appellation Emplois et stages. Les candidatures seront analysées sur la foi des documents soumis au moment de l'inscription. SEULES LES PERSONNES JUGÉES ADMISSIBLES AU CONCOURS SERONT CONTACTÉES.

ÉQUITÉ EN EMPLOI La Ville de Québec souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.