



Municipalité d'Oka

## OFFRE D'EMPLOI

### Concierge

#### Poste temporaire

La Municipalité d'Oka est à la recherche d'un candidat pour pourvoir un poste de concierge, poste temporaire, sous la supervision du contremaître du service de la voirie.

#### **EXIGENCES :**

- Permis de conduire valide;
- Expérience dans l'entretien ménager de bâtiments;
- Bonne condition physique;
- Sens de l'organisation et autonome.

#### **RESPONSABILITÉS :**

- Effectuer les travaux relatifs à l'entretien ménager des bâtiments municipaux;
- Préparer les salles municipales louées.

#### **COMMENTAIRES :**

Le poste à combler est d'une durée indéterminée. L'horaire de travail est de 40 heures par semaine, horaire variable.

#### **DATE LIMITE :**

Les candidats intéressés par ce poste devront faire parvenir leur curriculum vitae le ou avant le 8 juillet 2016 à l'adresse suivante :

Municipalité d'Oka  
**Offre d'emploi**  
**Concierge – poste temporaire**  
183, rue des Angés  
Oka (Qc) J0N 1E0

Courriel : [info@municipalite.oka.qc.ca](mailto:info@municipalite.oka.qc.ca)

Téléphone : (450) 479-8333

Télécopieur : (450) 479-1886

Seuls les candidats retenus seront contactés.

*Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger la lecture.*