



**Titre de la fonction :** Conseiller(ère) en urbanisme - développement urbain

**Période d'affichage :** Du 24 août au 6 septembre 2016

**Groupe :** Blancs

**Type d'engagement :** Régulier

**Service :** Urbanisme

**Rôle et exigences :** La personne titulaire du poste de Conseiller(ère) en urbanisme – développement urbain, sous la supervision du Chargé de projets - Module design et développement urbain, s'assure principalement de la conformité des projets d'aménagement et de développements en égard aux orientations de la Ville et des règlements en vigueur et applicables. De plus, elle élabore et modifie les règlements d'urbanisme. En plus de participer à divers comités en donnant son point de vue, elle participe au processus de consultations publiques et de séances d'informations publiques. La personne titulaire du poste s'occupe également d'évaluer les diverses demandes des citoyens et les présente au Comité consultatif d'urbanisme (CCU). Finalement, elle s'assure de répondre à toutes demandes relatives au service.

**Formation:**

- Diplôme d'études universitaires de premier cycle (BAC) en urbanisme.

**Expérience:**

- Minimum : 6 années d'expérience, dont 2 années en urbanisme dans l'élaboration de concepts d'aménagements urbains dans un contexte municipal.

**Autres exigences:**

- Être membre de l'Ordre des urbanistes du Québec;
- Permis de conduire valide, classe 5;
- Connaissance de niveau intermédiaire de la suite Microsoft Office (Excel, Word, Powerpoint et Outlook);
- Connaissance de niveau intermédiaire du français, parlé et écrit;
- Possède des habiletés en communication, relation interpersonnelle, leadership, capacité d'adaptation, ouverture d'esprit et sens de l'organisation.

**Atouts:**

- Anglais parlé et écrit;
- Formation en développement économique urbain.

**Salaire:**

Le salaire est établi selon la classe 15 de la convention collective des employés de bureau (cols blancs), soit au taux horaire de 38.76\$.

**Horaire:**

Poste à temps complet, à raison de 35 h/semaine.

**Inscription :**

Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir sa candidature via le site <http://www.sjsr.ca/recrutement> avant la fin de l'affichage. Veuillez noter que seuls les candidats ayant transmis leur candidature via ce site seront considérés.

*Nous vous remercions de votre intérêt, mais veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.*

*La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*

**Pôle économique et culturel dynamique situé sur la Rive-Sud de Montréal, Saint-Jean-sur-Richelieu se hisse au 11e rang des plus grandes villes et accueille plus de 95000 résidents. Soucieux de la qualité des services et du bien-être des citoyens, c'est plus de 1000 employés engagés qui participent activement à son essor.**