Directeur(trice) des travaux publics / inspecteur(trice) en urbanisme

Description de l'emploi

Saint-Cuthbert est une municipalité de 1 777 habitants située sur la rive Nord du fleuve Saint-Laurent, à environ 60 kilomètres à l'est de Montréal. Elle est identifiée sur l'autoroute Félix Leclerc, à mi-chemin entre la ville de Trois-Rivières et celle de Montréal. Elle fait partie du territoire de la Municipalité Régionale de Comté de d'Autray. La Municipalité de Saint-Cuthbert est considérée comme la municipalité la plus importante en agriculture sur la rive nord du fleuve Saint-Laurent. Elle s'étend du fleuve jusqu'au pied des Laurentides en passant par la plaine et le plateau du Saint-Laurent.

Description sommaire

Sous l'autorité du conseil municipal et du directeur général, la personne choisie aura à cumuler les tâches de directeur(trice) des travaux publics et d'inspecteur(trice) en urbanisme.

En tant que directeur(trice) des travaux publics, le (la) candidat(e) aura comme principales tâches de planifier, superviser et contrôler les ressources et le travail d'une équipe d'employés et d'entrepreneurs relativement à l'entretien des réseaux routiers, d'aqueduc et d'égouts, l'éclairage de rues, la signalisation, le matériel roulant ainsi que l'entretien des espaces publics et des bâtiments et d'assurer leur déneigement.

De façon plus spécifique:

• Organiser, coordonner et superviser les activités du personnel placé sous sa responsabilité, en conformité avec les politiques en vigueur;

• Exercer un suivi des travaux sur les chantiers;

• Gérer certaines plaintes des citoyens;

• Agir à titre de référence technique pour le directeur général;

• Compléter les rapports d'accidents et réclamations;

• Gérer et contrôler les pièces et les matériaux nécessaires à la réalisation des travaux;

• S'assurer du respect des normes relativement au règlement des chemins (recommandations, suivi et approbation);

• S'assurer du respect des normes, lois et règlements pour l'installation des services publics;

• S'assurer du respect des normes environnementales;

Cette description n'est pas limitative, mais indicative des tâches à accomplir et reflète les éléments généraux du travail.

En tant qu'inspecteur(trice) en urbanisme, le (la) candidat(e) aura comme principales tâches l'application des règlements municipaux en vigueur concernant le zonage, la construction et l'urbanisme. Il émet des permis de construction et de rénovation et s'assure de la conformité des projets en regard de ces permis.

De façon plus spécifique:

• Applique les règlements d'urbanisme, municipaux et provinciaux;

• Informe les citoyens, entrepreneurs, professionnels, etc. sur toutes questions relatives aux règlements;

• Reçoit, analyse et autorise les demandes relatives aux divers permis de construction, de lotissement et autres;

• Surveille et inspecte différents travaux régis par le service pour en assurer la conformité aux plans et devis acceptés ainsi qu'aux règlements applicables;

• Reçoit les plaintes des citoyens et organismes concernant le non-respect apparent de la réglementation municipale et d'urbanisme;

• Identifie les cas d'infractions aux règlements municipaux et d'urbanisme et les inscrit au registre des plaintes et infractions;

• Rédige et envoie la correspondance concernant les avis d'infraction, les avis de non-conformité et les infractions (amendes);

• Assiste le directeur général dans le processus de prise de décision en urbanisme;

• Effectue toute autre tâche reliée à sa fonction ou demandée par la direction municipale.

Cette description n'est pas limitative, mais indicative des tâches à accomplir et reflète les éléments généraux du travail.

Critère d'emploi

Exigences

- Détenir un diplôme d'études collégiales en génie civil;

- Posséder 5 ans d'expérience en milieu municipal;

- Posséder un permis de conduire, classe 5, valide;

- Titre d'Officier Municipal en Bâtiment et en Environnement décerné par la COMBEQ (atout);

- Toutes formations et expérience équivalentes seront aussi considérées. Un leadership fort, de la polyvalence, le souci du service à la clientèle et des aptitudes à gérer des projets sont des atouts majeurs.

Conditions d'emploi

- Les conditions seront négociées en fonction de l'expérience.

L'entrée en fonction est prévue pour le **début du mois de décembre 2016**

Veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae avant le 15 novembre à 16h30 par courriel :

larry.drapeau@st-cuthbert.qc.ca

Ou par la poste :

À l'attention de Larry Drapeau, directeur général adjoint

1891 rue Principale
Saint-Cuthbert Qc J0K 2C0

La Municipalité de Saint-Cuthbert souscrit au principe d'égalité en matière d'emploi.
Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.