



Communauté métropolitaine
de Montréal

Chef de projet géomatique/informatique DG1705-04 (contrat de 5 ans)

La Communauté métropolitaine de Montréal, un organisme de planification, de coordination et de financement qui regroupe 82 municipalités, dont Montréal, Laval et Longueuil, est à la recherche d'un candidat pour pourvoir un poste de chef de projet géomatique/informatique.

Relevant de la direction générale, le chef de projet géomatique et informatique planifie, coordonne et assure le suivi et l'amélioration de l'ensemble des projets et activités reliés à ces deux secteurs d'activités. Il traduit les besoins et orientations globales de la direction en projets spécifiques et, assure la planification et la gestion de ceux-ci. Il contribue à l'atteinte des objectifs de l'organisation et assure une prestation de services novatrice. Il est responsable de développer un service interne efficace et efficient. Il supervise le personnel sous sa responsabilité afin d'assurer le maintien et le développement des compétences à l'interne, tout en assurant un climat de travail sain et productif.

Vos principales fonctions seront de :

- Superviser le personnel spécialisé en informatique et en géomatique avec le support du chef d'équipe pour le volet géomatique et répartir les responsabilités dans une optique d'efficacité et de saine gestion des talents.
- Préparer le budget pour la géomatique et les technologies de l'information et en assurer un suivi rigoureux.
- Élaborer et déployer des politiques et procédures visant le traitement électronique des données et les opérations du système informatique ainsi que pour les activités de géomatique.
- Planifier stratégiquement les priorités de développement, d'améliorations et de besoins en matière de technologie de l'information et, gérer les projets à court et long terme qui en découlent dans le respect du budget et des délais prévus.
- Définir les projets à court et long terme en géomatique et gérer ceux-ci dans le respect des budgets et délais prévus.
- Contrôler l'intégrité et la qualité des données liées à la géomatique dans le processus de captage, de traitement, de stockage et de diffusion.
- Mettre en place et faire le suivi des indicateurs de performance en matière de gestion de projet et de qualité du service.
- S'assurer de l'évolution des différents systèmes d'information géographique.
- Assurer un service et un soutien interne de qualité pour tous les usagers autant pour le volet informatique que géomatique.
- Définir les besoins en logiciels et matériel informatique et identifier les plus appropriés pour l'organisation.
- Recommander les améliorations requises en matière de processus et d'évolution technologique liées à la géomatique et au développement internet.
- Assurer une communication adéquate avec son équipe et les autres services.
- Assurer une utilisation éthique et professionnelle du système informatique.
- Collaborer et assurer les suivis avec les différents fournisseurs de services en géomatique et en informatique.

Les connaissances et aptitudes requises sont :

- Baccalauréat dans un domaine pertinent tel que génie géomatique ou génie de l'informatique ou tout autre champ d'études relatif à la géomatique et l'informatique ou, toute formation combinée en informatique et géomatique (maîtrise un atout);
- Expérience minimum de cinq (5) ans dans un poste de chargé de projets ou chef de projet incluant la supervision directe de personnel;
- Connaissance et expérience avec les méthodes et outils de gestion de projets;
- Connaître les systèmes informatiques et leur environnement (serveurs Windows et Linux);
- Avoir de bonnes connaissances informatiques (langages de programmation, plates-formes, etc);
- Avoir des connaissances fonctionnelles des systèmes d'information et de traitement en géomatique et les bases de données;
- Être un excellent communicateur, habile à vulgariser et à présenter des concepts;
- Avoir un bon esprit d'analyse et de synthèse, être orienté vers les résultats;
- Avoir de l'habileté à développer et à maintenir des relations interpersonnelles;
- Expérience dans la prestation de conseils et de recommandations à l'intention de la clientèle, des gestionnaires ou des cadres supérieurs;
- Expérience dans la collaboration avec la clientèle en vue de recueillir et de consigner des renseignements sur leurs différents besoins;
- Connaissance du milieu municipal (un atout).

Veillez noter que l'entrée en fonction pour ce poste est prévue au mois d'août 2017.

Si ce poste vous intéresse, faites parvenir votre curriculum vitae avant le 2 juin 2017 à 17 h à ressources humaines, poste DG1705-04, 1002, rue Sherbrooke Ouest, bureau 2400, Montréal (Québec), H3A 3L6.
Courriel : info@cmm.qc.ca

Visitez notre site www.cmm.qc.ca.

Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.