



## Offre d'emploi



La Ville de Saint-Lazare est une ville verte, reconnue pour son charme champêtre et son souci de préserver l'environnement. Elle est soucieuse d'offrir une qualité de vie exceptionnelle permettant l'épanouissement des familles puisqu'elles jouent un rôle de premier plan dans sa communauté. Satisfaire les besoins et les attentes de ces familles en matière de loisirs et de culture est une priorité.

La Ville de Saint-Lazare, située à 45 km à l'ouest de Montréal, offre ses services à une population d'environ 20 000 habitants. Son équipe de travail se démarque par son dynamisme et son dévouement.

La Ville de Saint-Lazare est à la recherche d'une personne pour combler le poste ci-dessous :

---

### **Directeur, service des loisirs et de la vie communautaire**

---

#### **Résumé des principales fonctions :**

Sous l'autorité du directeur général, le directeur du service des loisirs et de la vie communautaire est responsable de diriger et de gérer les activités, les ressources humaines, matérielles et financières, les programmes et les projets de ce service. Le candidat retenu devra notamment :

- [1] élaborer, planifier et superviser l'offre de service en matière de loisirs, de culture ainsi que des activités sportives et communautaires;
- [2] concevoir et mettre en œuvre le plan directeur du service des loisirs et de la vie communautaire. S'assurer de l'adéquation entre les besoins exprimés par les citoyens et les activités récréatives proposées;
- [3] développer l'offre de service du parc nature les Forestiers-de-Saint-Lazare. Concevoir le plan stratégique afin de maximiser l'utilisation du site. Préparer un plan d'action et des stratégies afin d'utiliser le site à son plein potentiel;
- [4] supporter et accompagner les organismes du milieu ainsi que les partenaires publics et privés;
- [5] assurer le suivi des différentes politiques afin d'améliorer en continu la qualité de vie des citoyens;

- [6] assurer la vigie des besoins des citoyens;
- [7] planifier les besoins en installation, en équipements et en aménagement, nécessaire à la poursuite de l'offre de service;
- [8] préparer et gérer les demandes de subvention pour le fonctionnement des activités communautaires, culturelles et sportives;
- [9] déterminer les objectifs, les priorités d'action et les attentes dans l'élaboration du plan d'action annuel, fixer les priorités et répartir les mandats pour chaque unité de son service;
- [10] favoriser l'élaboration et l'implantation de procédés et de nouvelles méthodes de travail au sein de l'équipe. Assurer une saine gestion du changement qui permet la mobilisation des employés;
- [11] coordonner la mise en place des événements spéciaux sur le territoire de la Ville;
- [12] collaborer à la préparation et au suivi du budget annuel;

**Qualification et exigences requises :**

Votre candidature pourra être considérée si vous détenez la qualification suivante et répondez aux exigences ci-dessous :

- [13] détenir un diplôme universitaire de premier cycle ou l'équivalent dans un champ et un domaine d'étude approprié;
- [14] détenir une expérience pertinente minimale de 10 ans dans des fonctions connexes, dont 5 années, à titre de gestionnaire;
- [15] avoir une excellente connaissance des règles de la langue française et une excellente connaissance de la langue anglaise, à l'oral comme à l'écrit;
- [16] habiletés à communiquer clairement les orientations et objectifs;
- [17] démontrer un sens politique développé et une grande habileté dans l'application d'une « approche client »;
- [18] démontrer un esprit créatif et innovateur;
- [19] capacité à collaborer étroitement avec différents intervenants et à maintenir d'excellentes relations interpersonnelles;
- [20] capacité d'initier et de gérer les changements;

[21] aptitude en planification et organisation des ressources;

### Informations sommaires sur les conditions de travail :

Ce poste est régi par l'entente de travail des cadres de la Ville de Saint-Lazare.

### Transmission des dossiers de candidature :

Toute personne intéressée doit faire parvenir son curriculum vitæ accompagné d'un écrit faisant état de son intérêt pour le poste, de ses qualités et de sa qualification **avant 16 h le 1<sup>er</sup> septembre 2017.**

Les modes de transmission acceptés sont :

Par la poste :                    **Concours « Directeur, service des loisirs et de la vie communautaire »**  
Ville de Saint-Lazare  
1960, chemin Sainte-Angélique  
Saint-Lazare (Québec) J7T 3A3

Par courriel :                    [dtremblay@ville.saint-lazare.qc.ca](mailto:dtremblay@ville.saint-lazare.qc.ca) avec la mention en objet **Concours « Directeur, service des loisirs et de la vie communautaire »**

La Ville de Saint-Lazare utilise le masculin seulement dans le but d'alléger le texte. Elle souscrit pleinement au principe de l'égalité en emploi.

La Ville remercie tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, compte tenu des ressources disponibles, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Aucun accusé de réception ne sera transmis outre celui généré par le système informatique de la Ville à l'occasion d'un envoi par courriel.