



# OFFRE D'EMPLOI

## INSPECTEUR EN BÂTIMENT

(Poste permanent à temps plein)

La Ville de Dolbeau-Mistassini est à la recherche de candidatures afin de pourvoir un poste permanent à temps plein d'inspecteur en bâtiment au Service de l'urbanisme.

### **SOMMAIRE DE LA FONCTION :**

Le ou la titulaire du poste procède à l'analyse des demandes des citoyens et promoteurs, fournit les renseignements visant la construction et l'occupation du territoire et réalise les travaux d'émission de permis et certificats, et ce, conformément aux règlements d'urbanisme de la ville et des différents règlements provinciaux. Il ou elle effectue l'inspection du territoire et les gestes qui en découlent.

### **EXIGENCES :**

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en aménagement et urbanisme ou en inspection des bâtiments ou scolarité équivalente ;
- Trois (3) à quatre (4) années d'expérience pertinente ;
- Excellente connaissance des lois et règlements municipaux ;
- Bonne connaissance de la langue française (parlée et écrite) ;
- Très bonne connaissance des logiciels de la suite Office ainsi que des logiciels de géomatique ;
- Permis de conduire valide.

### **COMPÉTENCES :**

- Posséder de bonnes habiletés en communications interpersonnelles ;
- Faire preuve de rigueur, d'intégrité et de jugement ;
- Avoir une grande capacité d'analyse ;
- Faire preuve d'initiative et d'autonomie ;
- Être orienté vers le service à la clientèle ;
- Démontrer un intérêt et des aptitudes pour le travail d'équipe.

### **CONDITIONS DE TRAVAIL AVANTAGEUSES :**

- Nature du poste : permanent à temps plein ;
- Horaire de travail : 33.75 heures par semaine ;
- Rémunération selon la grille salariale (10 échelons) : entre 44 313.75 \$ et 59 073.30 \$ par année ;
- Conditions de travail et gamme complète d'avantages sociaux selon les dispositions de la convention collective de travail applicable (congés maladie, congés mobiles, assurance collective, REER collectif, etc.).

Toute personne intéressée est priée de faire parvenir son curriculum vitae, accompagné d'une lettre de présentation en spécifiant le titre d'emploi «*Inspecteur en bâtiment*» **avant le 30 octobre 2017** à l'adresse suivante : [rh@ville.dolbeau-mistassini.qc.ca](mailto:rh@ville.dolbeau-mistassini.qc.ca)

*Nous vous remercions de l'intérêt porté à cette offre, mais prenez note que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.*