

JOURNALIER.ÈRE - TEMPORAIRE

Service des travaux publics

2024-BE-TEM-019

Travailler à l'extérieur est synonyme de plaisir pour vous ? Vous aimez le travail manuel et/ou vous avez un intérêt marqué pour l'horticulture? Bonne nouvelle! Nous avons plusieurs postes temporaires de journaliers.ères disponibles au sein de notre Service des travaux publics.

Le mandat :

Effectuer diverses tâches manuelles reliées aux activités municipales, telles que :

- Le balayage des rues, des trottoirs et des ruelles;
- La propreté du territoire;
- La préparation du coulage du ciment et du béton;
- La signalisation;
- La correction d'imperfections et d'affaissements (nids de poule) de la chaussée;
- Le traçage de lignes blanches sur les terrains sportifs;
- La coupe de gazon et le coupe-bordures;
- L'entretien des horticoles des aménagements paysagers;
- Le montage et démontage des divers appareils de jeux dans les parcs de la Ville et des évènements publics;
- La pose de gazon lors des réparations de terrain;
- Plusieurs autres tâches connexes.

Compétences souhaitées :

- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES);
- Posséder au minimum une (1) année d'expérience pertinente reliée à la fonction;
- Détenir une carte de sécurité sur les chantiers de construction (ASP);
- Être titulaire d'un permis de conduire valide (classe 5);
- Être titulaire d'un permis de conduire classe 3 serait un atout;
- Aimer travailler en équipe et faire preuve d'autonomie.

Conditions de travail :

Il s'agit de postes temporaires (saisonniers) dont l'horaire de travail est de **40 heures** par semaine adapté aux besoins de la fonction. Le salaire horaire offert est de **25.74 \$ + 4% d'avantages sociaux**.

Soumettre une candidature

Vous possédez les compétences requises ? Visitez la plateforme de recrutement de la Ville de Repentigny (<https://atlas.workland.com/careers/ville-de-repentigny?open=jobs>) afin de soumettre votre candidature.

Programme d'accès à l'égalité en emploi

La Ville de Repentigny propose un environnement de travail qui place le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion au cœur des priorités.

Par son programme d'accès à l'égalité en emploi et les diverses mesures en place pour favoriser l'intégration de son personnel, la Ville prend des moyens concrets pour composer des équipes de travail qui reflètent la richesse de son territoire.

Accessible et inclusive, la Ville continue de mettre en place tous les moyens nécessaires pour s'assurer que l'ensemble de son personnel puisse s'épanouir dans un cadre sécuritaire et équitable.

Merci de contribuer à enrichir la fonction publique repentignoise !