



# Coordonnateur mieux-être et SST

Ville de Varennes

Varennes, Québec | Sur place

1 Poste disponible

Expire à l'externe le : 10 mai 2024

## DESCRIPTION DU POSTE

Sous la supervision du Directeur des ressources humaines, le Coordonnateur mieux-être et SST assure l'application et le suivi auprès des gestionnaires et des employés des divers programmes, politiques, procédures, activités et outils en matière de mieux-être, de santé sécurité et de prévention au travail.

## LES EXIGENCES

- Détient un Baccalauréat en relations industrielles, ressources humaines, un diplôme en hygiène et sécurité au travail ou toutes autres formations jugées pertinentes pour le profil recherché;
- Possède un minimum de deux à quatre (2 à 4) années d'expérience en prévention;
- Détient une expérience dans le milieu municipal (un atout);
- Possède le Certificat de sécurité sur les chantiers de construction (ASP construction) et la formation SIMDUT (atouts);
- Bonne connaissance informatique : Microsoft Office;
- Connaissances linguistiques : Français (parlé et écrit);
- Posséder un permis de conduire classe 5 valide.

## COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Capacité à influencer et à mobiliser;
- Autonomie, planification, organisation, contrôle et rigueur;
- Gestion du temps et des priorités;
- Avoir un bon jugement;
- Axé sur le service-client;
- Avoir une très bonne vision santé et sécurité au travail.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste permanent
- Horaire régulier 65 heures par quinzaine. Rémunération selon les dispositions prévues au recueil des conditions de travail du personnel cadre.

## TRAVAILLER POUR LA VILLE DE VARENNES, C'EST FAIRE PARTIE D'UNE ORGANISATION DYNAMIQUE OFFRANT :

- Une rémunération compétitive;
- Un REER collectif incluant une généreuse contribution de l'employeur;
- Un régime d'assurances collectives (incluant l'assurance dentaire);
- Les autres avantages sont déterminés dans le Recueil des conditions de travail du personnel cadre en vigueur.

Entrée en fonction : non disponible

Type d'emploi : Permanent / Temps plein

Quarts de travail : Jour

Heures de travail : 32.50 h/sem.

Salaire : non disponible

### Documents requis

✓ CV


### Documents facultatifs

✓ Lettre de motivation

La Ville de Varennes souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et les membres des groupes visés à savoir les femmes, les personnes handicapées, les personnes autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques sont encouragés à soumettre leur candidature.

## Prérequis

### Compétences requises :

- ▶ Détenir un diplôme universitaire de premier cycle en gestion des ressources humaines, en relations industrielles ou dans tout autre domaine pertinent 

## AVANTAGES



Programme d'aide aux employés (PAE)



Activités sociales



Formation continue



Salaire compétitif



Congés mobiles



Régime de retraite avec contribution de l'employeur



Congés de maladie



Assurances collectives



Horaire de 65 h par quinzaine (congé 1 vendredi sur 2)