



CHEF AUX OPÉRATIONS - SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

Recherche une personne pour combler le poste de Chef aux opérations pour le Service des travaux publics. Sous l'autorité du directeur de service, la personne occupant ce poste assure la planification, la réalisation des opérations administratives et assume la direction du service lors des absences du directeur.

Qualifications requises :

- Détenir un D.E.C. en génie civil, en administration ou en traitement des eaux;
- Avoir à son crédit au moins 5 ans d'expérience dans un service des travaux publics ;
- Posséder des habiletés de rédaction de comptes rendus ou de rapports d'opérations ;
- Posséder des habiletés à organiser et à coordonner efficacement un ensemble de travaux et d'activités;
- Posséder un excellent français parlé et écrit;
- Connaître la suite « Microsoft Office » ;
- Avoir de l'expérience en gestion de projet et posséder la connaissance des outils en la matière ;
- Être en mesure d'amener efficacement le personnel à effectuer des tâches et à accomplir des opérations diversifiées ;
- Posséder un esprit d'équipe, un sens des responsabilités, une grande disponibilité et une capacité de manœuvrer avec discrétion et confidentialité.

Habiletés :

Toutes formations et expériences équivalentes seront aussi considérées. Un leadership fort, un sens de l'organisation du travail, une capacité de gestion de personnel syndiqué, un sens de la rigueur et du respect des échéanciers, le tact, la diplomatie et le respect des contribuables sont des qualités fortement recherchées.

Conditions :

Le poste est permanent et est assujéti à la politique des employés cadres de la Ville de Brownsburg-Chatham.

Fermeture du concours : lundi le 31 mai 2013 à 16 h 30.

Pour postuler, soumettre votre candidature à :

Lisa Cameron
Agente aux ressources humaines
Ville de Brownsburg-Chatham
300, rue de l'Hôtel-de-Ville
Brownsburg-Chatham (Québec)
J8G 3B4

Téléphone : (450) 533-6687, poste: 2824
Télécopieur : (450) 533-5795
lcameron@brownsburgchatham.ca