

# La VILLE DE MONTRÉAL c'est tout un monde

La Ville de Montréal est le plus grand employeur de la région métropolitaine. C'est quelque 28 000 employés, issus de tous les milieux et les domaines d'affaires, qui ont à cœur de bien servir les Montréalais et qui s'activent à bâtir un milieu de vie durable pour tous les citoyens. Montréal, c'est une métropole à l'échelle humaine.

La Ville de Montréal offre des perspectives de carrière intéressantes dans une multitude de domaines, des défis stimulants, la possibilité d'innover et de mettre ses compétences à profit, dans un environnement dynamique.

## **OFFRE D'EMPLOI**

**Titre d'emploi :** Agent(e) technique en mécanique du bâtiment

**Numéro de l'affichage :** SCARM-13-VPERM-789340-2-A

### **Catégorie d'emploi**

Employé de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc

**Salaire :** de 48 298 \$ à 62 401 \$

### **Description**

**Horaire :** du lundi au vendredi, de 8 h 30 à 16 h 30

**Lieux:** 3444, boulevard Saint-Joseph et 801, rue Brennan

### **Nature de l'emploi**

Le travail consiste à effectuer différents travaux à caractère technique et administratif reliés à la conception, à l'élaboration et à la réalisation de projets de rénovation, de restauration, de construction ou de démolition de bâtiment touchant les domaines de la plomberie, du chauffage, de la ventilation, de la climatisation, des contrôles, de la protection incendie, de la réfrigération, etc. De plus, le travail consiste à établir des estimations de coûts, à rédiger des devis, à confectionner des documents contractuels, à préparer des appels d'offres, etc.

### **Exemples de tâches accomplies**

- Étudie à partir de plans, livres d'instruction, catalogues et autres documents, le fonctionnement et les méthodes de réparation et d'entretien de l'appareillage et de l'équipement existants.
- Effectue ou vérifie des calculs portant, entre autres, sur les pertes ou gains de chaleur, sur les demandes en eau, sur les changements d'air pour la ventilation, sur la capacité de refroidisseurs, sur la capacité de chauffage, sur le débit de systèmes de filtration, etc., nécessaires à la réalisation de travaux de réparation et de modification, à l'élaboration de projets ou de normes d'entretien de l'appareillage et de l'équipement.
- Détermine, après consultation de documents techniques le choix de l'appareillage ou de l'équipement tels que chaudières, refroidisseurs d'eau, ventilateurs, appareils de plomberie, réservoirs d'eau, éléments de chauffage, filtres, pompes, conduites, tuyauteries, etc., en respectant les normes et les règlements municipaux, provinciaux et fédéraux.
- Prépare et évalue, à partir des éléments et observations recueillis par lui-même ou fournis par d'autres, des plans, devis et spécifications de projets, de travaux de réparation et de modification ou de programmes d'entretien de l'appareillage et de l'équipement, et ce, en coordination avec les spécialistes d'autres disciplines afférentes (charpente, électricité, électronique, architecture, etc.).

- Élabore, en tenant compte de la conception des autres disciplines, des projets touchant les domaines de la plomberie, du chauffage, de la ventilation, de la climatisation, des contrôles de la protection incendie, de la réfrigération, etc., tout en respectant les normes, les règlements et les codes pertinents.
- Participe à la conception de diagrammes de distribution de différents fluides et de diagrammes de contrôle afin de faciliter l'interprétation des dessins et autres documents de soumission.
- Utilise, au besoin, différents appareils de bureautique pour accomplir certaines tâches rattachées à l'emploi, tout en ayant recours à la programmation appropriée.

## **Exigences**

### **Scolarité**

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) spécialisées, secteur et profil appropriés.

### **Expérience**

Posséder deux (2) années d'expérience dans un travail permettant au titulaire de se familiariser avec le domaine de l'emploi.

### **Profil de l'emploi (compétences requises) :**

Test en ligne :

- connaissance linguistique : Langue française II.

Examen écrit :

- connaissance du domaine d'expertise.

Entrevue :

- communication orale;
- résolution de problèmes;
- sens de la clientèle / orientation client;
- relations interpersonnelles;
- sens de la méthode et de la gestion du temps;
- contrôle.

Chaque étape est éliminatoire.

### **Notes additionnelles**

Les examens devraient avoir lieu au courant de la semaine du 5 août 2013.

Sous la supervision du gestionnaire et à partir d'une centrale de contrôle, le titulaire du poste au 3444, boul. St-Joseph, sera appelé à effectuer différentes analyses et expertises afin d'identifier, de solutionner des problèmes de fonctionnement de systèmes électromécaniques et aussi des actions à distance (télégestion). Le titulaire participe à des activités de remise en service (recommissionning) visant l'optimisation de l'efficacité énergétique des systèmes mécaniques.

Le second titulaire du poste situé au 801, rue Brennan, sera appelé à participer à l'élaboration et au développement des programmes d'entretien planifiés des systèmes électromécaniques des bâtiments. Il assure le suivi des taux de réalisations des activités d'entretiens des composantes et des systèmes; effectue la mise à jour de l'inventaire des composantes et systèmes; produit des rapports et des bilans concernant les conditions des systèmes et des investissements à consentir pour la remise en condition et travaille en collaboration avec les professionnels responsables de la gestion des programmes d'entretiens planifiés et les contremaîtres responsables de l'entretien des systèmes.

Les candidats retenus pour les deux postes seront appelés à travailler dans un environnement près des opérations d'entretien, où il y a des enjeux de maintenir et d'assurer le service à la population.

## Remarque

Cet affichage vise à pourvoir deux (2) postes permanents d'agent(e) technique en mécanique du bâtiment.

**Vous devez obligatoirement accéder au [www.ville.montreal.qc.ca/emploi](http://www.ville.montreal.qc.ca/emploi) pour poser votre candidature. Aucun curriculum vitae acheminé par courriel ou par la poste ne sera accepté.**

1. «**Consulter les offres d'emploi**» : choisissez « *Candidats de l'externe* ».
2. Catégorie d'emploi : choisissez « *Employé manuel et de métier – Col blanc* » (bande déroulante) puis cliquez sur « *Rechercher* ».
3. Recherchez le numéro d'affichage qui correspond à l'offre pour laquelle vous posez votre candidature et cliquez sur « *Postuler maintenant* », au bout de la ligne.
4. **Si c'est votre première visite**, n'oubliez pas de vous inscrire en cliquant sur « *Inscrivez-vous dès aujourd'hui* », à l'extrême droite.

**Période d'affichage :** du 9 au 22 juillet 2013