

RAYMOND CHABOT RESSOURCES HUMAINES INC. (RCRH)

TOUR DE LA BANQUE NATIONALE, BUREAU 2000
600, RUE DE LA GAUCHETIÈRE OUEST
MONTRÉAL (QUÉBEC) H3B 4L8

Profil de poste

Assistant directeur - culture



Ma ville... Mon avenir!

Ville de Laval
Hôtel de ville
1, Place du Souvenir
Laval - (Québec) H7V 4Z4
Téléphone : 450 662-4040
www.ville.laval.qc.ca

Lieu du poste

Laval, Québec

Supérieur immédiat

Directeur, Service de la culture, des loisirs, du sport et du développement social

Nombre d'employés supervisés

Directs : (3) Chefs de division

- Art et culture
- Bibliothèques de quartier
- Planification expertise bibliothèque

Indirect : (200) personnes

Personne-ressource RCRH

Élaine Martineau
Directrice – Groupe
Recrutement de Cadres
514-393-4766
martineau.elaine@rcgt.com

À propos de notre client

Laval est devenue un important pôle d'activité économique doté de structures commerciales et industrielles fortes, équilibrées et diversifiées. Le caractère jeune et multiethnique de la population confère à Laval les avantages d'une culture riche et variée pouvant s'adapter à plusieurs activités industrielles.

Faits saillants

11 000 entreprises, dont 919 industries manufacturières, 705 entreprises de distribution, 95 sociétés œuvrant dans les secteurs de la biotechnologie et des sciences de la santé et 265 dans ceux des technologies de l'information :

- Les entreprises à Laval emploient pas moins de 122 000 personnes;
- Population de près de 400 000 habitants;
- Revenu moyen familial de 65 069 \$;
- Le Parc scientifique et de haute technologie de Laval (Cité de la Biotech) est un haut lieu du savoir, un centre exceptionnel de la collaboration inter-universitaire, un centre d'affaires scientifiques et un lieu de recherche, de formation et de développement commercial;
- Son réseau routier complet est relié par 13 ponts aux autoroutes de la région métropolitaine et donne accès rapidement à tous les grands centres d'activités au Canada et aux États-Unis;
- Trois stations de [métro](#) : De la Concorde, Cartier et Montmorency;

Laval est une ville jeune. La grande majorité des logements présentent une qualité exceptionnelle.

Culture d'entreprise et philosophie de gestion

La culture de la Ville est guidée par des valeurs fondamentales, des employés motivés, ainsi que par une volonté qui encourage les gens à communiquer leurs idées et relever des défis.

Ainsi donc, la Ville de Laval axe sa philosophie de gestion sur la responsabilisation des gestionnaires et des employés pour offrir des services de qualité aux citoyens.

Elle favorise la prise d'initiatives et l'innovation, met l'accent sur les résultats et s'assure que l'ensemble du personnel possède la formation et les outils nécessaires pour accomplir efficacement son travail. Tout est mis en œuvre afin d'offrir le meilleur service qui soit aux citoyens.

Principales tâches et responsabilités

Relevant du directeur, le titulaire joue un rôle conseil en matière de culture et fournit à l'ensemble du service l'expertise de contenu dans son domaine. De plus, il est responsable de la planification et de l'opérationnalisation de l'ensemble des activités des bibliothèques.

L'assistant directeur développe, en collaboration avec l'équipe de direction du service, les orientations du service en lien avec la vision stratégique municipale. Il définit des objectifs et des politiques, recommande et met en place des mesures, des processus et des programmes servant à favoriser la performance optimale des activités reliées à son domaine d'expertise. Il mobilise les équipes et met en place les conditions favorisant l'atteinte des objectifs.

Le titulaire entretient des rapports constants avec différents intervenants du milieu. Il représente la Ville au sein de divers comités et y communique la vision de la Ville en regard des orientations en culture. Il crée des alliances stratégiques et des partenariats avec les organismes nationaux et gouvernementaux.

De façon plus spécifique :

L'assistant directeur – culture aura comme mandats :

- de contribuer à l'avancement du plan directeur des infrastructures des bibliothèques et des lieux de diffusion culturelle;
- d'assurer la réalisation du projet de centre de créations artistiques ;
- d'appuyer la démarche d'élaboration du plan quinquennal en culture ;
- de veiller à la mise en œuvre du plan stratégique des bibliothèques ;
- d'orienter le développement de l'animation culturelle du centre-ville.

Finalement, le titulaire collabore à l'organisation, au contrôle et à la coordination des ressources humaines, matérielles et financières sous sa responsabilité.

Qualifications requises

Formation académique

- Un baccalauréat dans une discipline pertinente ;
- Un diplôme de deuxième cycle en gestion constitue un atout ;

Expérience professionnelle

- Un minimum de dix (10) années d'expérience dans le domaine culturel dont une expérience significative dans un poste de direction au sein d'une organisation d'envergure, préférablement dans le secteur public ou parapublic.
- Expérience en milieu syndiqué
- Expérience municipale (atout);
- Expérience en gestion de budget;
- Expérience en gestion des ressources humaines, financières et matérielles;
- Expertise en matière de culture;
- Connaissance des intervenants du milieu et organismes nationaux et gouvernementaux.

Habilités et qualités personnelles

- Excellentes habilités en communications interpersonnelles;
- Pensée stratégique ;
- Capacité à mobiliser ;
- Sens de l'environnement ;
- Capacité à constituer des équipes performantes ;
- Faire preuve d'ouverture d'esprit;
- Être orienté vers la clientèle;
- Sens du partenariat;

Suite (...)

- Savoir gérer le changement
- Savoir planifier;
- Être orienté vers les résultats;
- Faire preuve d'intégrité;
- Sens de l'objectivité et de l'éthique.

Pourquoi se joindre à Ville de Laval

- Troisième plus importante ville au Québec;
- Ville en pleine croissance. Elle compte de plus en plus de gens, d'entreprises et d'organismes;
- Environnement dynamique et stimulant;
- La culture est une priorité pour la ville;
- Ampleur des défis et diversité des dossiers;
- Qualité de l'équipe en place.

L'utilisation du masculin dans ce document pour désigner des personnes a pour seul but d'alléger le texte.