

Inspecteur en bâtiment commercial

Offre d'emploi

Concours n° 769



Ville de
rimouski



SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous l'autorité de son supérieur, l'inspecteur en bâtiment commercial accueille les visiteurs et donne des renseignements relatifs à la réglementation qui est sous la juridiction du Service urbanisme, permis et inspection. Il fournit au requérant l'assistance technique nécessaire pour la préparation et la présentation des demandes de permis et de certificat; informe les requérants des documents requis à l'appui de leur demande; effectue l'étude des demandes de permis de construction, de certificats d'autorisation et les attestations de conformité principalement pour des projets agricoles, commerciaux, institutionnels, industriels et d'habitations multifamiliales de 5 logements et plus. Il délivre ces permis, certificats et attestations, rédige et transmet des avis, rapports et constats d'infraction, effectue des inspections sur le territoire notamment celles des permis, certificats et attestations qu'il a délivrés et fait le suivi de ses dossiers. Il collabore à la mise en place et à l'amélioration continue des procédures du service et interservices. Il contribue à la formation du personnel du service et le conseille sur les décisions à prendre. À l'occasion, il coordonne le travail des inspecteurs en bâtiment résidentiel et en aménagement, des techniciens à la réception des permis, des étudiants et des stagiaires.

EXIGENCES

Pour relever ce défi, la personne recherchée est détentrice d'un diplôme d'études collégiales en techniques de l'architecture ou en aménagement et urbanisme jumelé à un minimum de deux années dans des fonctions pertinentes à l'emploi. Toute combinaison de formation et expérience pertinente pourra être considérée.

Vous détenez de bonnes connaissances du Code de construction du Québec et des divers règlements et lois en matière d'urbanisme et d'environnement. Vous avez une bonne connaissance du français écrit et parlé. Vous possédez une automobile et vous l'utilisez dans le cadre du travail. Vous avez suivi un cours de sécurité générale sur les chantiers de construction.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste à temps complet pour un horaire de 32,5 heures/semaine, du lundi au vendredi.
- Le salaire hebdomadaire, selon l'expérience et la compétence, se situe entre 906,33 \$ et 1 178,24 \$.
- Les autres conditions de travail sont régies par la convention collective des employés de bureau.

Pour soumettre votre candidature, rendez-vous à l'adresse suivante : www.ville.rimouski.qc.ca/emplois

Les candidatures sont acceptées jusqu'à 16 h 30, le 7 février 2017.

Capitale économique du Bas-Saint-Laurent, Rimouski est une ville dynamique et accueillante, reconnue pour sa qualité de vie. La Ville de Rimouski applique la *Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics*.

