



Ville de Kirkland
17 200, boulevard Hymus
Kirkland (Québec) H9J 3Y8
Téléphone : 514-694-4100 ✨ ✨ Télécopieur : 514-630-2721
www.ville.kirkland.qc.ca

OFFRE D'EMPLOI

AE-2017-001

AIDE-JARDINIER

La ville de Kirkland est à la recherche d'un candidat dynamique et autonome pour combler un poste col bleu auxiliaire d'**Aide-jardinier** à la Section des parcs et espaces verts du Service des travaux publics. Le candidat retenu répondra à un besoin de surcroît de travail.

Nature et caractéristiques de la fonction :

Sous l'autorité de la Contremaître – parcs et espaces verts, le candidat devra effectuer divers travaux comprenant l'exécution de tâches routinières, préparatoires, accessoires ou secondaires qui font partie de la spécialité de l'emploi qu'il occupe, de façon à faciliter l'exercice de son métier. Le travail s'accomplit sous surveillance générale d'une personne désignée.

Principales responsabilités et tâches :

- ✓ Collabore à la préparation et à l'amendement des sols et terreaux, aux travaux de plantation d'arbustes, de vivaces et de fleurs, à la division et à l'emportage de végétaux;
- ✓ Aide à l'entretien des sites aménagés en effectuant divers travaux : tuteurage, taille, pinçage, recépage, binage, sarclage, arrosage, paillage et autres tâches connexes;
- ✓ Aide à la plantation de jeunes arbres: creusage des fosses, mise en terre des arbres, amendement, tuteurage, paillage et arrosage;
- ✓ Aide à l'abattage des arbres morts;
- ✓ Effectue toute autre tâche connexe liée à la fonction.

Horaire de travail : 7h30 à 11h45 et de 12h15 à 15h30 du lundi au vendredi

Groupe de traitement : 3 (soit 26.16 \$ l'heure)

Traitement : Selon la convention collective des employé(e)s cols bleus

Exigences du poste :

- ✓ Posséder une formation en horticulture ;
- ✓ Détenir au minimum 1 an d'expérience pertinente dans le domaine de l'horticulture ;
- ✓ Connaître les techniques et les pratiques horticoles nécessaires à l'exercice de sa fonction ;
- ✓ Connaître les mesures de sécurité et de prévention du métier ;
- ✓ Posséder un permis de conduire classe 3, avec mention M et F, émis par la Société de l'assurance automobile du Québec (les candidats qui ne le détiennent pas doivent être en mesure de l'obtenir durant la période probatoire) ;
- ✓ Savoir lire, écrire et parler le français correctement et une connaissance de base de la langue anglaise.

Habilités requises :

- ✓ Habiletés et connaissances pour manipuler l'outillage utilisé pour les travaux du métier ;
- ✓ Habiletés à comprendre les directives reçues et à les exécuter avec exactitude ;
- ✓ Habilités à effectuer certaines opérations ou certains travaux simples du métier ;
- ✓ Habiletés à faire preuve de tact et de courtoisie.

Les personnes intéressées à occuper ce poste doivent faire parvenir leur candidature à la Division des ressources humaines à emplois@ville.kirkland.qc.ca avant 16h30 le 13 mars 2017.

La Ville de Kirkland souscrit au principe d'égalité en emploi et s'est engagée à instaurer des processus de sélection et un milieu de travail inclusifs et exempts d'obstacles. Les femmes et les hommes qualifiés sont invités à soumettre leur candidature – y compris les autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques ainsi que les personnes ayant un handicap – en mentionnant expressément leur groupe d'appartenance.

Il incombe au postulant de nous aviser en temps opportun, de tout besoin spécifique pour lequel des mesures d'adaptation doivent être prises pour lui permettre une évaluation juste et équitable. Les renseignements reçus à ce sujet seront traités confidentiellement.

Le genre masculin est employé comme générique, dans le seul but d'alléger le texte.