

Technicien(ne) en évaluation

Service des finances – Évaluation

2017-BA-PER-011

La Ville de Repentigny est actuellement à la recherche d'un(e) technicien(ne) en évaluation pour combler un poste permanent au sein de son Service des finances, division évaluation.

Sous la supervision de la chef de division – évaluation et évaluateur signataire, la personne titulaire du poste procède à l'inspection pour fin d'évaluation et à la mise à jour des dossiers des immeubles sur le territoire de la municipalité et elle répond aux demandes d'informations.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Effectuer l'inspection de toutes catégories d'immeubles situées sur le territoire de la municipalité et recueillir les informations et données nécessaires à la confection des rôles d'évaluation, lorsque requis;
- Effectuer la tenue à jour des rôles d'évaluation suite aux transactions immobilières et au permis de construction, lorsque requis;
- Effectuer différents calculs nécessaires à l'application des normes et barèmes établis;
- Effectuer des enquêtes afin de vérifier la validité des transactions immobilières aux fins de l'évaluation foncière;
- Fournir diverses informations aux contribuables;
- Vérifier l'application des techniques en évaluation lorsqu'une propriété fait l'objet d'une plainte au Bureau de révision et agir en qualité de témoin-expert dans ces dossiers, lorsque requis;
- Effectuer différents travaux nécessaires à la confection des rôles d'évaluation.

QUALIFICATIONS ET HABILITÉS RECHERCHÉES

- Détenir un diplôme d'étude collégial (DEC) en technologie de l'estimation et de l'évaluation en bâtiment;
- Posséder de deux (2) à trois (3) années d'expérience dans le domaine de l'évaluation immobilière;
- Détenir un permis de conduire valide (classe 5);
- Connaître les lois, les principes et les techniques qui régissent l'évaluation foncière ainsi que les méthodes, les techniques et les matériaux utilisés dans le domaine de la construction;
- Être familier avec le manuel d'évaluation foncière du Québec;
- Détenir une bonne connaissance de la langue française, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Faire preuve de tact et de courtoisie et avoir un excellent service à la clientèle;
- Être apte à travailler en équipe;
- Faire preuve de discrétion, de minutie et avoir un bon sens de l'observation;
- Avoir de bonnes habiletés à exécuter des calculs rapides, à exécuter des croquis et à lire et interpréter des plans.

Le salaire horaire offert pour ce poste varie entre 28,82 \$ et 34,52 \$ (selon la convention collective actuellement en vigueur).

Vous possédez les compétences requises? Visitez le site de la ville de Repentigny (www.ville.repentigny.qc.ca) et remplissez le formulaire électronique de demande d'emploi en indiquant le numéro d'affichage **2017-BA-PER-011** et en joignant votre curriculum vitae, et ce, au plus tard le **22 février 2017**.

La Ville de Repentigny souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite donc les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.

NOTE : nous communiquons uniquement avec les personnes dont la candidature a été retenue pour une entrevue.