



OFFRE D'EMPLOI - ÉTUDIANT

Surveillant-sauveteur – Service de la culture et des loisirs 11 semaines – du 19 juin au 4 septembre 2017

Sommaire de la fonction :

Sous l'autorité du sauveteur responsable, le titulaire de cette fonction assure la sécurité des lieux et de la clientèle de la plage du lac Mercier. De plus, il effectue les tâches administratives quotidiennes reliées au bon fonctionnement de la plage.

Il effectue la surveillance des baigneurs et intervient rapidement en cas d'accident ou d'incident en prodiguant les premiers soins. Il communique avec les services d'urgence en cas de blessures nécessitant une intervention médicale. Il complète les rapports d'accident. Il respecte et fait respecter les règlements de la plage et s'assure continuellement et visuellement de la sécurité des lieux. Il vérifie régulièrement que le matériel de premiers soins et de premiers secours soient en quantité requise et en bon état. Il remplit adéquatement la liste de vérification quotidienne. Il racle la plage tous les matins et au besoin, perçoit les frais d'accès à la plage, balance la caisse et prépare le dépôt quotidiennement. Il procède à la vérification des vignettes pour les embarcations. Il assure le contrôle et le bon usage du matériel mis à la disposition de la clientèle. Il compile et transmet les rapports demandés au supérieur immédiat.

Exigences :

- Posséder un statut d'étudiant à temps plein dans une institution scolaire reconnue par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur du Québec.
- Fournir la preuve du statut étudiant à temps plein pour l'année complète (hiver et automne) preuve délivrée par une institution scolaire reconnue par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur du Québec.
- Détenir une carte sauveteur national plage valide.
- Posséder un grand sens des responsabilités.
- Intérêt marqué pour les communications, le service à la clientèle et la relation d'aide.
- S'exprimer de façon cordiale et professionnelle.
- Être poli, courtois et ponctuel.

Les personnes intéressées à postuler doivent transmettre leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation **avant 16 h 30 le 31 mars 2017**.

Par la poste : Service des ressources humaines – **Affichage 2017-07-CL**
1145, rue de Saint-Jovite, Mont-Tremblant (Québec) J8E 1V1

Par télécopieur : 819-425-2528

Par courriel : ressourceshumaines@villedemont-tremblant.qc.ca

Nous vous remercions de votre intérêt pour la Ville de Mont-Tremblant.
Seuls les candidats retenus seront contactés.
Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.