



OFFRE D'EMPLOI

Située en bordure du fleuve Saint-Laurent, sur la Rive-Sud, la ville de Candiac se distingue par son milieu de vie exceptionnel et son aménagement urbain structuré. Candiac offre une gamme diversifiée de services à ses 21 000 citoyens. Pour maintenir son haut standard, nous sommes à la recherche de personnes hautement compétentes, dynamiques et reconnues dans leur domaine.

PRÉPARATEUR DE SALLES

BANQUE DE CANDIDATURES – TEMPS PARTIEL

Service des loisirs

CAN-18-SURN-7201-05

DESCRIPTION SOMMAIRE

Sous la responsabilité du chef de division – Programmes, le titulaire de l'emploi procède à l'ouverture et à la fermeture des salles. Il s'assure de la sécurité des utilisateurs et de la bonne utilisation par ces derniers des salles et des équipements mis à leur disposition. Il voit également au prêt et à l'entreposage des équipements.

DESCRIPTION DES TÂCHES

1. S'assure d'être présent 15 minutes avant le début des activités et 15 minutes après le début des activités;
2. S'assure d'être présent 15 minutes avant la fin des activités et 15 minutes après la fin des activités;
3. Applique la procédure d'ouverture et de fermeture de chaque établissement;
4. Prépare les équipements requis pour les utilisateurs;
5. Informe son supérieur lorsque l'éclairage, le chauffage et/ou la climatisation ne sont pas adéquats;
6. Vérifie l'état du local et apporte les corrections qui s'imposent;
7. Accueille chaque utilisateur des locaux, établit des relations cordiales et assure un bon service à la clientèle;
8. Accueille l'utilisateur responsable et l'informe des différentes formalités;
9. Fait le suivi et le soutien aux utilisateurs en fonction de leurs besoins;
10. Voit au respect des politiques administratives et des règles de sécurité;
11. Voit au respect des ententes convenues avec les utilisateurs, le cas échéant;
12. S'assure de la protection des lieux, des personnes et des équipements;
13. S'assure de la disponibilité et de l'inventaire de la trousse de premiers soins;

14. Informe son supérieur de toute anomalie sur les équipements;
15. S'assure de la fonctionnalité et de la sécurité des équipements;
16. Lorsque la situation l'exige, informe son supérieur de tout problème, incident ou accident;
17. Agit avec discrétion et professionnalisme dans toutes les situations;
18. Effectue toute autre tâche reliée à sa fonction et/ou requise par son supérieur immédiat.

EXIGENCES DU POSTE

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES), ou l'équivalent reconnu par le ministère de l'Éducation;
- Connaissances informatiques fonctionnelles : suite Microsoft Office;
- Connaissances linguistiques : intermédiaires en français (parlé, écrit) et fonctionnelles en anglais (parlé);
- Habileté manuelle pour la réalisation de certains travaux;
- Condition physique nécessaire pour l'exécution de la fonction occupée;
- Posséder un (1) à six (6) mois d'expérience, un atout;
- Détenir un certificat reconnu en secourisme, un atout;
- Détenir un permis de conduire valide – classe 5;
- Compétences recherchées : autonomie, analyse, synthèse et jugement, coordination d'équipe, gestion du temps et des priorités, intelligence émotionnelle, santé et sécurité au travail, service client.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent soumettre leur curriculum vitae et diplôme au plus tard le **7 janvier 2018**, en remplissant le formulaire en ligne disponible à l'adresse <http://ville.candiac.qc.ca/fr/115/Postulez>.

La Ville de Candiac souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Seuls les candidats retenus seront contactés. Il est à noter que le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.