



Vous êtes à la recherche de défis dans un environnement de travail dynamique et riche en occasions d'apprentissage ? Vous avez envie de mettre à profit votre créativité et votre autonomie dans le cadre de projets stimulants ? Voici donc une offre d'emploi qui pourrait vous intéresser !

Aide bibliothécaire surnuméraire

Service de la culture, des loisirs et de la vie communautaire - Division bibliothèque

Col blanc surnuméraire

Concours 2024-22

Située sur la Couronne Nord, à 20 km de Montréal, Mascouche est au carrefour des autoroutes 25 et 640. Avec une population de plus de 53 000 résidents, elle emploie plus de 500 personnes. Avec son nouveau quartier d'affaires dynamique (CentrOparc), plus de 40 parcs et de nombreux espaces verts, en plus de la revitalisation du Vieux-Mascouche, Mascouche offre un milieu de vie dynamique d'une qualité inégalée où le développement durable est à l'honneur.

Rôle

Sous la supervision du chef de division – Bibliothèque, l'aide-bibliothécaire contribue au bon fonctionnement de la bibliothèque en assurant un service à la clientèle de qualité aux usagers.

Sommaire des fonctions

- Accueille les usagers, les informe sur le fonctionnement de la bibliothèque ;
- Enregistre les données, les transactions de prêts de documents ;
- Perçoit les sommes dues pour les retards ;
- Range et place les volumes ;
- Effectue la préparation matérielle des volumes, jeux éducatifs et documents, neufs ou endommagés ;
- Reçoit les appels téléphoniques et transmet les messages ou les renseignements généraux ;
- Exécute divers travaux administratifs tels que photocopies, calculs simples, listes ;
- Effectue les appels téléphoniques en rapport avec le système de réservations et de retards.

Exigences

La personne recherchée possède :

- Diplôme d'études secondaires ;
- Expérience d'au moins un an au service à la clientèle ;
- La personne devra être disponible en tout temps ;

Aptitudes et habiletés

- Orientation client ;
- Autonomie ;
- Rigueur et souci du détail ;
- Bon sens de l'organisation et gestion des priorités ;

Conditions de travail

La Ville de Mascouche offre une rémunération et des conditions de travail avantageuses, tel que prévu à la convention collective des employés cols blancs. L'horaire de travail est de 28 heures par semaine sur une période de 4 jours.

Vous êtes passionné par les livres ? Vos réalisations témoignent de votre dynamisme ? Nous souhaitons vous rencontrer !

Toute personne intéressée devra soumettre sa candidature, en joignant son curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation en ligne via notre site Internet au www.ville.mascouche.qc.ca sous l'onglet « Emplois » et « Voir les offres d'emplois », **avant le 24 mai 2024**. Les diplômes devront être fournis sur demande.

La Ville de Mascouche souscrit au programme d'égalité en emploi et les membres des groupes visés sont invités à soumettre leur candidature.

Le Service des ressources humaines ne communiquera qu'avec les candidats dont le profil correspond aux critères de sélection.