

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SLA-25-CONC-700700-90303

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Agent(e) de développement communautaire
Organisation	Arrondissement de Saint-Laurent / Direction de la culture, des sports, des loisirs et du développement social / Division des loisirs et du développement social
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi permanent
Période d'inscription	Du 6 au 20 août 2025
Salaire	

Échelle salariale (2023) : 59 834 \$ à 100 222 \$ | Groupe de traitement : 29-001E

L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.

Avis de modification

Catégorie d'emploi: Professionnel général | Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Agent(e) de développement d'activités culturelles, physiques et sportives (700700)

Horaire: 35 h/semaine - possibilité de télétravail | Disponibilité requise les soirs et les fins de semaine à l'occasion

Adresse:

- Centre des loisirs de Saint-Laurent: 1375 Grenet, H4L 5K3
- Centre communautaire Painter: 260 Marcotte, H4N 1A5

Ce processus vise à pourvoir 1 poste permanent (90303). Pour les employées et employés appartenant à l'accréditation des professionnels généraux, la liste d'éligibilité issue de ce processus servira à pourvoir tous les postes de cette fonction à l'Arrondissement de Saint-Laurent, à la Direction de la culture, des sports, des loisirs et du développement social, au sein de la Division des loisirs et du développement social, dont les exigences sont les mêmes ou similaires.

NOTRE OFFRE

Situé au cœur de Montréal, à proximité des grands axes routiers, Saint-Laurent, l'un des plus gros arrondissements de la Ville de Montréal, présente le plus fort taux de croissance démographique, portant ainsi sa population à plus de 100 000 citoyens grâce à la mise en chantier de projets de développement résidentiel majeurs. Saint-Laurent est reconnu pour sa vision d'avant-garde!

Au cœur du quartier Chameran, le Centre communautaire Painter, situé dans le parc, est un lieu de rencontres et d'activités spécialement conçu pour les personnes résidant dans le quartier. Cet espace est aussi un point d'entraide où l'arrondissement et les organismes sociocommunautaires offrent des services pour la clientèle adulte, famille et la jeunesse.

En avant. Au-devant. Saint-Laurent.

Composé d'équipes motivées à développer et à tester des solutions repoussant toujours les limites, Saint-Laurent entretient une culture organisationnelle d'excellence qui favorise son rayonnement au-delà de la grande région métropolitaine. Faisant du respect et de l'harmonie ses valeurs les plus fondamentales, elle permet à son personnel d'évoluer dans un climat chaleureux et ouvert qui favorise des échanges fructueux.

Votre mandat

Vos principales responsabilités consistent à élaborer des plans d'action et d'intervention dans le secteur Chameran. Vous soutenez les organismes actifs dans le quartier et au Centre communautaire Painter et assurez la mobilisation citoyenne. Vous coordonnez et supervisez une équipe qui œuvre auprès des adolescents du secteur Chameran, dont vous avez la responsabilité. Plus spécifiquement vous :

- évaluez et élaborer des plans d'action, des plans d'intervention et des projets reliés un développement communautaire et aux enjeux sociaux du territoire;
- participez à l'encadrement et à la supervision du personnel de soutien (intervenants prévention sensibilisation jeunesse et agents de liaison), distribuez le travail, le vérifiez et l'approuvez sur le plan de la qualité et de la quantité;
- analysez des données et identifiez les besoins, les caractéristiques, les tendances et les exigences du milieu;
- maintenez des contacts de coopération ou de concertation avec des instances municipales, gouvernementales, scolaires et divers partenaires en favorisant leur adhésion aux politiques municipales et au plan d'action;
- concevez, réalisez une programmation d'activités/d'événements et accompagnez divers intervenants du milieu sociocommunautaire dans la réalisation de projets destinés à leur clientèle;
- soutenez les organismes sociocommunautaires jeunesses dans la réalisation d'événements destinés au grand public;
- participez à des groupes de travail internes et externes à la Ville et coordonnez, sur demande, divers intervenants dans la poursuite de projets requérant dans votre domaine d'expertise.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat (ou l'équivalent académique) en sciences humaines, loisirs, action culturelle, éducation ou autre domaine pertinent
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en gestion de partenariats, élaboration de plans d'action et soutien aux organismes

- Expérience dans le milieu communautaire et connaissance des enjeux en développement social
- Expérience avec la clientèle jeunesse et adolescence, un atout
- Expérience en supervision d'équipe, un atout
- Connaissance de l'anglais fonctionnel, un atout

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)