Responsable de projets, infrastructures (Traitement et pompage des eaux)

Service :	Infrastructures
Division ou Section :	Traitement et pompage des eaux
Numéro de concours :	PRO-2025-074
Statut d'emploi :	Permanent, temps plein
Nombre de postes :	1
Date de clôture (jj/mm/aaaa) :	15/10/2025
Lieu de travail : :	Ateliers municipaux Edmonton - 100 Rue Edmonton
Type de concours:	Interne/Externe
Poste au plan d'effectifs :	SIS-PRO-055
N° de référence :	J0925-0115

Recherchez-vous un travail stimulant et pour relever des défis à votre mesure? La Ville de Gatineau est l'endroit par excellence en raison de la diversité des emplois et des nombreuses possibilités de carrière offertes. Le dynamisme et le bien-être des 4 000 employés sont au cœur de ses préoccupations.

La Ville de Gatineau a adopté des valeurs qui sous-tendent les choix, les décisions et les actions de son personnel : respect, approche client, leadership visionnaire, engagement, bien-être, éthique et justice. Quatrième municipalité en importance au Québec avec une population de plus de 291 000 personnes, la Ville de Gatineau est un employeur de choix.

Résumé des fonctions
Vous avez le goût de bâtir l'avenir de votre ville? Joignez-vous à nous!

La Ville est à la recherche d'une personne passionnée et stratégique pour piloter des projets d'envergure dans le domaine du traitement et du pompage des eaux. Vous serez au cœur de la réalisation de projets essentiels à la qualité de vie des citoyens.

Relevant du Chef(fe) de service - Traitement et pompage des eaux (TPE), vous serez responsable de la mise en œuvre et de la réalisation de projets multidisciplinaires d'envergure au sein des infrastructures de traitement et/ou de pompage des eaux.
Des projets majeurs représentant des défis stimulants sont présentement en cours dans les trois secteurs d'activés, soit les usines d'eau potable, les usines d'eaux usées ou les postes de pompage et de surpression.

À titre de Responsable - Infrastructures, vous assurerez l'organisation, le suivi et le contrôle des ressources humaines, financières et matérielles pour les projets dans votre secteur d'activités. Vous serez responsable d'assurer la réalisation des projets selon la programmation établie et les processus de gestion de projet.

Votre défi consistera, notamment, à

Gestion des projets
- Prioriser les projets selon des critères financiers et stratégiques.
- Élaborer et administrer des mandats professionnels.
- Superviser la mise en œuvre des travaux de construction en assurant une présence sur les chantiers selon les besoins.
- Vérifier la conformité des travaux aux cahiers des charges, normes municipales et exigences gouvernementales.
- Diriger les négociations avec entrepreneurs, consultants et mandataires.
- Recommander des orientations à son supérieur selon les résultats obtenus.

Encadrement de l'équipe
- Superviser de manière fonctionnelle des coordonnateurs et parfois des techniciens.
- Répartir et suivre des ressources techniques selon les priorités.
- Superviser des opérations techniques et faire des recommandation à son supérieur.
- Suivre les objectifs et la performance des coordonnateurs.
- Collaborer de manière matricielle pour favoriser la synergie entre équipes.

Amélioration continue et collaboration
- Agir comme rassembleur et catalyseur auprès des intervenants.
- Intervenir tout au long du cycle de réalisation des projets.
- Participer à l'élaboration de programmes de contrôle de qualité.
- Mettre en place des mécanismes de suivi, indicateurs de gestion et meilleures pratiques.
- Partager des leçons apprises avec l'ensemble du personnel de l'unité d'affaire TPE.

Normes et représentations
- Élaborer et mettre à jour des directives, procédures et normes de réalisation.
- Émettre des recommandations sur les objectifs, plans de travail et échéanciers.
- Représenter la Ville auprès de partenaires internes et externes (MAMH, MELCCFP, MTMDET, CCN, etc.).
- Assurer les communications avec les autres unités d'affaire services municipaux et la direction générale.

Ce poste vous intéresse? Voici quelques avantages intéressant que la Ville de Gatineau vous offre :
- Un environnement dynamique où chaque projet a un impact concret sur la Ville.
- Travailler au sein d'une équipe passionnée, diversifiée et engagée.
- Relever des défis stimulants et être impliqué dans des projets variés.
- L'opportunité de contribuer à des projets innovants tout en travaillant en étroite collaboration avec des experts dans différents domaines.
- Évoluer dans un milieu de travail qui favorise la reconnaissance et le développement d'expertises.
- Accéder à une organisation en croissance qui favorise de développement de carrière.
- Un rôle clé dans la modernisation de nos infrastructures, avec la possibilité de développer vos compétences en gestion de projets d'envergure.
- Profiter d'avantages sociaux concurrentiels, dont un fonds de pension à prestation déterminée.
- Bénéficier du remboursement de la cotisation annuelle payable à l'OIQ.
- Contribuer au rayonnement de la ville de Gatineau.

Exigences et compétences recherchées
- Détenir un baccalauréat en génie;
- Posséder une expérience pertinente d'au moins cinq années dans un poste de gestion de projet;
- Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente pourrait être considérée;
- Être membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
- Posséder une bonne connaissance du milieu municipal est un atout;
- Posséder une accréditation PMP, un MBA ou une maitrise en gestion de projets est un atout;
- Avoir une connaissance des nouvelles technologies dans les domaines de traitement ou de pompage des eaux;
- Détenir un permis de conduire valide.

Compétences recherchées :
- Orientation citoyenne;
- Leadership collaboratif;
- Vision globale;
- Esprit d'amélioration;
- Intelligence sociale;
- Orientation résultats;
- Développement des talents;
- Communication inspirante;
- Courage décisionnel.

Horaire de travail
L'horaire peut varier en fonction de la charge de travail.

Salaire
Selon la classe 6 de l'échelle salariale des employés professionnels, soit de 104 838 $ à 134 408 $.

Comment soumettre votre candidature
Pour postuler, vous devez créer votre profil dans la section "Mon profil" de notre site Web à www.gatineau.ca/emploi avant 23 h 59 le 15 octobre 2025 et appuyer sur le bouton "Postulez maintenant" au bas de l'écran. Si vous éprouvez de la difficulté lors de sa création ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet "Aide" à la gauche de votre écran.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises dans le site Web de la Ville de Gatineau et inclure un exemplaire en français à jour de votre curriculum vitae. Toute candidature reçue par courriel, par télécopieur, par courrier ou incomplète sera refusée.

Il appartient au candidat de fournir un curriculum vitae en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse si celui-ci rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la Foire aux questions section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.
Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.