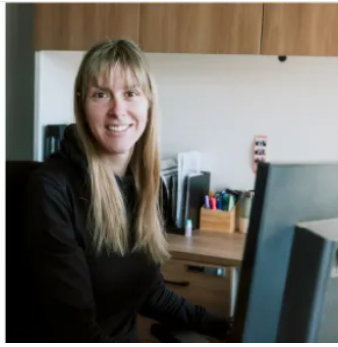




Coordonnateur ou coordonnatrice - Loisirs et plein air

Ville Salaberry -de-Valleyfield

📍 275 Rue Hébert, Salaberry-de-Valleyfield, Québec J6S 5Y9

👤 1 Poste disponible

📅 Publié à l'externe le : 24 octobre 2025

📅 Publié à l'interne le : 24 octobre 2025

📅 Expire à l'externe le : 6 novembre 2025

📅 Expire à l'interne le : 6 novembre 2025

DESCRIPTION DU POSTE

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield emploie actuellement plus de 350 personnes. Grâce à leur contribution, elle aspire à devenir une municipalité de référence, audacieuse, dynamique et prospère, en offrant à ses citoyens une gamme de services variés et de qualité. Forte d'une programmation culturelle, sportive et événementielle riche, elle abrite plus de 100 parcs et espaces verts, incluant un tout nouveau parc multisports ainsi qu'un parc régional. Comptant plus de 46 000 habitants, Salaberry-de-Valleyfield est en constante évolution.

À la suite d'une réorganisation touchant plusieurs services, de nouveaux postes sont créés au sein du Service récréatif et communautaire. Relevant du chef de division - sports, loisirs et plein air, le coordonnateur ou la coordonnatrice assure la gestion directe d'une régisseuse (cadre) ainsi que d'une adjointe administrative et indirectement d'un technicien en loisirs. Le rôle du secteur est de planifier, d'organiser et de contrôler les activités relatives aux loisirs et au plein air, incluant le site du parc régional et de la plage de Saint-Timothée, les installations aquatiques et la programmation plein air sur le territoire.

Principaux défis ou projets

- Initier, soutenir et coordonner des projets d'innovation et de développement des parcs et espaces extérieurs afin de créer un levier de développement durable et de mise en valeur du territoire;
- Accompagner l'organisme mandataire dans le développement et le déploiement de l'offre aquatique municipale à travers une nouvelle entente, en veillant à la cohérence de cette offre avec les orientations du Service récréatif et communautaire;
- Travailler en collaboration avec les partenaires locaux et régionaux pour élaborer un portrait du plein air et des opportunités de développement partagé en renforcer la cohérence des actions et la mise en réseau des acteurs du territoire;
- Élaborer une planification annuelle intégrée des activités de loisirs et de plein air, arrimée aux orientations du plan stratégique et du futur plan directeur des parcs et plateaux sportifs favorisant la santé, la mobilité active et la découverte du territoire.

Principales responsabilités

- Établir, en fonction des orientations de l'organisation, les orientations, objectifs et plans d'action pour son secteur en collaboration avec le chef de division;
- Assurer la planification et le suivi budgétaire de son secteur;
- Participer à divers comités interservices et régionaux, relativement aux loisirs et au plein air (développement d'entente, comité du budget participatif, etc.);
- Collaborer étroitement avec certains partenaires externes. Apporter des solutions pour répondre aux enjeux dans un souci de service aux citoyens et voir à l'analyse et aux suivis des demandes d'accréditations de certains organismes;

Type d'emploi



Permanent / Temps plein

Quarts de travail :



Jour

Heures de travail :



35 h/sem.

Emplacement



Sur les lieux du travail

Salaire :



90 210,00 \$ - 112 760,00 \$ CAD Par an

Documents requis



CV

Documents facultatifs



Lettre de motivation



Diplômes / Certificats

- Participer à l'analyse des services offerts dans son secteur incluant les parcs, faire le diagnostic de l'offre et émettre des recommandations;
- Assurer la mise en oeuvre des ententes sous son secteur (MRC, Parc Asten, Cité des arts et des sports, etc.);
- Assurer le suivi des enjeux ou plaintes liés aux installations ou à l'offre de service des parcs et des activités de plein air, recommander ou mettre en place des solutions;
- Voir à la gestion contractuelle incluant les appels d'offres et le suivi des contrats pour son secteur;
- Assurer la gestion complète des employés sous sa responsabilité incluant de contribuer à leur développement et à leur mobilisation et de planifier les besoins en effectif;
- Évaluer ou analyser certains dossiers dans une optique d'optimisation constante, émettre des propositions et assurer les suivis;
- Effectuer toutes tâches connexes relatives à son milieu.

Profil recherché

- Créativité et sens de l'innovation;
- Habiletés à développer et gérer des projets, notion en gestion de projets;
- Habiletés en planification, organisation, gestion du temps et gestion des priorités;
- Collaboration, approche axée sur la concertation et orientée solutions;
- Capacité d'influence, à convaincre et de persuasion;
- Capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément;
- Capacité d'adaptation et à faire face à l'ambiguïté;
- Habiletés à communiquer autant à l'écrit qu'à l'oral avec divers types de clientèle;
- Approche orientée vers le service aux citoyens.

Exigences

- Posséder un baccalauréat en loisirs, administration, sports ou tout autre domaine connexe;
- Détenir une expérience de travail pertinente dans un rôle équivalent;
- Détenir une expérience en gestion de personnel et d'une équipe de travail;
- Connaissances des tendances en loisirs, plein air, sports. Compréhension du fonctionnement et des enjeux à la gestion des organismes, loisirs et plein air dans le milieu municipal;
- Habiletés avec les outils technologiques et informatiques;
- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit;
- Posséder un permis de conduire valide.

Ce que nous offrons

- Salaire annuel variant entre 90 210 \$ et 112 760 \$;
- Horaire 35 h sur 4 jours et demi (vendredi midi);
- Programme d'assurances collectives, programme d'aide aux employés et télémédecine dès l'entrée en poste;
- Jusqu'à deux journées en télétravail lorsque l'horaire le permet;
- Possibilité de cumuler du temps compensatoire;
- Fonds de pension à prestation déterminée selon les critères d'admissibilité.

Pour postuler

<https://atlas.workland.com/careers/ville-salaberry-de-valleyfield?open=jobs>

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield a adopté un programme d'accès à l'égalité en emploi afin de permettre aux femmes, aux handicapés, aux autochtones, aux minorités visibles et ethniques de se joindre à son organisation. Des mesures d'adaptations peuvent être offertes aux personnes handicapées. Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous

communiquons uniquement avec les candidats retenus. Il est possible que nos communications se dirigent dans votre boîte d'indésirables, s'il vous plaît veuillez en faire la vérification.

AVANTAGES



Formation et
développement



Allocation cellulaire, selon
la politique



Régime de retraite à
prestation déterminée
concurrentiel



Contribuer à divers projets
d'envergure au sein de
l'organisation



Programme incluant
assurances médicaments,
vie, voyage, invalidité et
spécialistes de la santé



Activités sociales



Possibilité de deux jours de
télétravail



Borne de recharge
électrique