

Offres d'emplois >

Consultation de l'offre d'emploi numéro: VDM-25-BPRE-611720

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi Préposé(e) aux travaux et à l'entretien

Organisation Tous les arrondissements et services de la Ville de Montréal

Destinataires Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes

Type d'emploi à pourvoir Banque de candidatures prévisionnelles

Période d'inscription Du 5 novembre au 28 décembre 2025

Salaire

Taux horaire (2024) : 30,25 \$ | Groupe de traitement : 14-003

Avis de modification

Catégorie d'emploi: Employé(e) manuel(le) et de métier – Col bleu

Horaire: La semaine régulière de travail est de trente-six (36) heures par semaine, réparties sur trois (3) ou quatre (4) jours. Veuillez noter que l'horaire à l'arrondissement Saint-Laurent peut également être de quatre (4) jours et demi ou de cinq (5) jours par semaine. Tu devras être disponible de jour, de soir, de nuit et de fin de semaine, en fonction des besoins.

Adresse: Nous avons des postes à pourvoir dans l'ensemble du territoire de la Ville de Montréal. Tu pourras sélectionner ton secteur de préférence dans notre questionnaire de postulation.

Ce processus vise à constituer une banque de candidatures afin de combler des besoins éventuels.

NOTRE OFFRE

Souhaites-tu jouer un rôle essentiel dans la mission de faire Montréal une ville propre, attrayante et sécuritaire?

Si tu cherches un métier qui te permet de relever une variété de défis, d'avoir du plaisir en équipe et de profiter de l'air extérieur, c'est ta chance de rejoindre notre grande équipe des Préposées et préposés aux travaux et à l'entretien. Ensemble, nous embellissons notre métropole au quotidien!

Ton mandat

Tu pourras accomplir diverses tâches manuelles reliées à la propreté et aux travaux mineurs dans les édifices municipaux, les installations de sports et de loisirs, la voie publique, les parcs et les sites d'enfouissement. **Tu peux également être appelé(e) à travailler comme éboueuse ou éboueur.**

Voici quelques exemples de responsabilités:

- Comblement des trous et des affaissements de la chaussée;
- Coupage, damage et lissage de l'asphalte;
- Entretien des pelouses et des espaces verts;
- Cueillette des ordures et des matières recyclables;
- Balayage, nettoyage, cirage et polissage des planchers;
- Soutien à la sécurité lors des opérations de déneigement.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études secondaires (DES) ou un Diplôme d'études professionnelles (DEP) dans un domaine pertinent
- Expérience dans le travail physique ou manuel d'au moins six (6) mois
- La détention d'un permis de conduire constitue un atout.

De plus, la carte de Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP) sera requise au moment de l'embauche. Il est possible de soumettre ta candidature sans la détenir, mais tu devras prévoir cette formation à la fin du processus.

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique-de-confidentialité](#).

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)