



Coordonnateur(trice), infrastructures – Traitement et pompage des eaux

Service :

Division ou Section :

Numéro de concours :	PRO-2025-097
Nature d'emploi :	Permanent, temps plein
Nombre de postes :	1
Date de fermeture (jj/mm/aaaa) :	13/02/2026
Lieu de travail : :	Ateliers municipaux Edmonton – 100 Rue Edmonton
Type de concours:	Interne/Externe
Poste au plan d'effectifs :	SIS-PRO-030
N° de référence :	J1225-0041

Recherchez-vous un travail stimulant et pour relever des défis à votre mesure? La Ville de Gatineau est l'endroit par excellence en raison de la diversité des emplois et des nombreuses possibilités de carrière offertes. Le dynamisme et le bien-être des 4 000 employés sont au cœur de ses préoccupations.

La Ville de Gatineau a adopté des valeurs qui sous-tendent les choix, les décisions et les actions de son personnel : respect, approche client, leadership visionnaire, engagement, bien-être, éthique et justice. Quatrième municipalité en importance au Québec avec une population de plus de 291 000 personnes, la Ville de Gatineau est un employeur de choix.

Résumé des fonctions

Relevant du Chef(fe) de Section – Traitement et pompage des eaux (TPE), vous serez responsable de la mise en œuvre et de la réalisation de projets ou de programme de projets multidisciplinaires d’envergure et de complexité variables, dans des infrastructures ponctuelles existantes et opérationnelles de traitement et/ou de pompage des eaux (eau potable et eaux usées). Des projets majeurs représentant des défis stimulants, tels que la modernisation complète de l’usine de production d’eau potable du secteur Gatineau, différents lots de réfection à la station d’épuration des eaux de la Ville et de remise à niveau de plusieurs postes de pompage et de surpression, sont présentement en cours.

À titre de Coordonnateur(trice) – Infrastructures, vous assurerez l’organisation, le contrôle et la supervision de l’exécution des travaux des projets dans votre secteur d’activités. Vous serez responsable de la mise en œuvre des mandats professionnels et de chantiers et selon le mode de réalisation choisi, vous coordonnerez les activités de planification, d’ingénierie, de gestion contractuelle et de contrôle des travaux.

Votre défi consistera, notamment, à :

- Valider la définition des besoins menant à la Charte de projet ;
- Préparer le Plan de projet ;
- Planifier le mode de réalisation du projet et le contrôle des budgets, de l’échéancier et de l’envergure de références, en respectant les balises et les politiques établies par la ville de Gatineau ;
- Rédiger les projets de résolutions ;
- Certifier l’avancement des travaux, assurer le suivi des paiements à effectuer et préparer des estimations diverses en regard de vos projets ;
- À la fin des projets procéder au dépôt du bilan de réalisation des projets et le transfert aux Opérations.

Vous aurez à agir en tant que rassembleur et catalyseur auprès des différents intervenants et procéder aux interventions requises durant tout le cycle de réalisations des projets, maximiser l’efficacité au niveau des coûts, des échéanciers et de la qualité des travaux réalisés, participer aux analyses de risques et de la valeur, coordonner la préparation des devis techniques, vous assurer que l’exécution des travaux est conforme aux spécifications de conception, aux divers codes et lois en vigueur ainsi qu’au devis normalisé de la ville de Gatineau, et coordonner la réalisation des projets en étroite collaboration avec les divers Services de la Ville.

Vous collaborerez avec votre supérieur et une équipe multidisciplinaire d’une quinzaine d’ingénieurs de diverses disciplines spécialisés dans le domaine des infrastructures ponctuelles en eau ainsi que d’autres collègues pour élaborer des programmes de contrôle de qualité, définir des mécanismes de suivi visant à améliorer le rendement des projets, identifier et mettre en place des indicateurs de gestion ainsi que les meilleurs pratiques en gestion de projet.

Avantages

- Un environnement dynamique où chaque projet a un impact concret sur la Ville.
- Travailler au sein d’une équipe passionnée, diversifiée et engagée.
- Relever des défis stimulants et être impliqué dans des projets variés.
- L’opportunité de contribuer à des projets innovants tout en travaillant en étroite collaboration avec des experts dans différents domaines.
- Évoluer dans un milieu de travail qui favorise la reconnaissance et le développement d’expertises.
- Accéder à une organisation en croissance qui favorise de développement de carrière.
- Un rôle clé dans la modernisation de nos infrastructures, avec la possibilité de développer vos compétences en gestion de projets d’envergure.
- Profiter d’avantages sociaux concurrentiels, dont un fonds de pension à prestation déterminée.
- Bénéficier du remboursement de la cotisation annuelle payable à l’OIQ.
- Contribuer au rayonnement de la ville de Gatineau.

Exigences et compétences recherchées

- Détenir un baccalauréat dans le domaine du génie (civil, mécanique, électrique, chimique, construction);
- Posséder un minimum de trois (3) années d'expérience pertinente dans le domaine des tâches;
- Être membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
- Détenir un permis de conduire valide;
- Posséder une expérience dans le domaine municipal sera considérée comme étant un atout;
- Détenir une formation en gestion de projets sera considérée comme étant un atout;
- Détenir une accréditation PMP sera considérée comme étant un atout;
- Maîtriser l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit, sera considérée comme étant un atout.

Compétences recherchées :

- Orientation citoyenne
- Leadership collaboratif

- Vision globale
- Esprit d'amélioration
- Intelligence sociale
- Orientation résultats
- Développement des talents
- Communication inspirante
- Courage décisionnel

**Horaire de travail**

L'horaire peut varier en fonction de la charge de travail. Dans le cadre des fonctions, le télétravail en mode hybride est possible.

**Salaire**

Selon la classe 5 de l'échelle salariale des employés professionnels, soit de 99 962 \$ à 128 156 \$.

**Comment soumettre votre candidature**

Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l’affichage, diffusé sur notre site web au [gatineau.ca/emploi](http://gatineau.ca/emploi), avant 23 h 59 le 13 février 2026. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l’onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l’affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d’emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d’établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l’expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d’une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l’entrevue. Pour les études complétées à l’extérieur du Québec, consulter la [Foire aux questions](#) section « Mon profil de candidat », pour plus d’information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d’accès à l’égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d’adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l’avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.