



JARDINIER.ÈRE SAISONNIER.ÈRE

Catégorie : **Horticulteur**

📍 Bureau: Travaux publics -Beloeil Québec J3G 4A8

Référence: **2026-007**

Ville de Beloeil

Fin de l'affichage : 2026-03-22

Sommaire

Début: 2026-04-13

Fin : 0000-00-00

Horaire: Lundi au vendredi

Quart: Jour

Salaire : 27.98 \$

Syndiqué : Oui

Description

La personne titulaire de ce poste effectue des tâches manuelles variées d'horticulture et de journalier, et ce, dans tous les domaines d'activités de la direction.

Responsabilités

- Participer à la planification et à la réalisation des travaux de plantation, d'ensemencement, d'entretien et de protection des aménagements paysagers ;
- Analyser les problèmes pathologiques, maladies et insectes nuisibles des végétaux. Fournir des explications et avis pour solutionner les problèmes ;
- Effectuer des traitements au besoin ;
- Participer à l'inventaire horticole ou données techniques ;
- Effectuer des travaux d'émondage, d'abattage, de taille et d'entretien de végétaux ;
- Effectuer des tâches manuelles propres au Service, notamment le balayage de rues et de trottoirs, creusage de tranchées, travaux de peintures, d'installation de décorations, d'entretien de parcs et bâtiments ;
- Opérer, nettoyer et entretenir divers équipements, outils et appareils relatifs aux travaux et s'assurer de leur bon fonctionnement ;
- Conduire et opérer divers équipements et véhicules ;
- Installer ou participer à l'installation de la signalisation pour protéger les ouvrages, les travailleurs ainsi que le public ;
- Compléter les requêtes et faire les suivis requis auprès de son supérieur ;
- Exécuter son travail de façon sécuritaire, en tout temps et en tout lieu ;
- Collaborer avec l'ensemble du personnel à l'accomplissement d'une réussite organisationnelle basée sur les valeurs et les objectifs de la Ville.

Cette description n'est pas limitative, elle contient les éléments principaux à accomplir. La personne peut être appelée à s'acquitter de toute autre tâche connexe demandée par son supérieur.

Exigences

- Détenir un diplôme d'études professionnelles (DEP) en horticulture et jardinerie ou l'équivalent reconnu par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur du Québec ;
- Posséder une expérience minimale d'un (1) an en horticulture ;
- Détenir un permis de conduire valide de classe 5 ;

- Posséder la carte de compétence « Santé et sécurité sur les chantiers de construction » ;
- Détenir un certificat pour l'application des pesticides en horticulture ornementale ;
- Habiletés à lire et interpréter des plans d'aménagement paysager et génie civil ;
- Habiletés à exécuter toutes sortes de travaux manuels simples ;
- Connaissance des agents nuisibles des plantes.

COMPÉTENCES

- Travail d'équipe, respect, relations interpersonnelles, engagement, capacité d'adaptation et sens des responsabilités ;
- Autonomie, débrouillardise et initiative ;
- Sens de la planification et de l'organisation du travail ;
- Minutie et courtoisie ;
- Aisance à utiliser de l'outillage et de l'équipement horticole ;
- Bonne condition physique.

Remarque

CONDITIONS D'EMPLOI

Catégorie: Syndiqué

Statut: Permanent / Saisonnier

Horaire: 40 h

Début: 13 avril 2026

Période d'affichage: 6 au 22 mars 2026

Entrevue: Semaine du 23 mars 2026

Note : Dans le but de s'assurer que les candidats puissent remplir les exigences normales rattachées à ce poste, ils doivent accepter de se soumettre aux entrevues, aux tests d'aptitudes ou de connaissances ou à toute autre vérification requise. Les exigences normales sont celles qui sont présentées dans la section « exigences du poste » du présent concours.

POURQUOI NOUS CHOISIR ?

- Salaire compétitif
- Plan d'assurance collective médical et dentaire après 3 mois
- Régime de retraite à prestations déterminées après 700 h
- Clinique médicale virtuelle
- Programme d'aide aux employés
- Banque de congé pour maladie et affaires personnelles
- Banque de congé mobile à la réussite de la période d'essai
- Activités pour les employés (réception annuelle et dîner estival)
- Milieu de travail respectueux avec un bel esprit d'équipe

POUR POSTULER : Vous devez déposer votre curriculum vitae sur le site Web de la Ville de Beloeil à <https://beloeil.ca/decouvrir/a-propos-de-la-ville/emplois-disponibles/> (<https://beloeil.ca/decouvrir/a-propos-de-la-ville/emplois-disponibles/>)

*** Veuillez prendre note qu'aucune candidature ne doit être transmise par télécopieur, par courriel, par la poste ou remise en personne. **Seules les candidatures transmises via notre plateforme mynjobs sont acceptées.*****

Avis aux lecteurs

La Ville de Beloeil respecte les mesures d'accès à l'égalité en emploi afin de permettre aux femmes, aux personnes handicapées et aux membres des minorités visibles et ethniques de se joindre à son organisation, convaincue que les différences de chacun constituent une véritable force et contribuent

*à un milieu de travail inclusif et enrichissant. Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.
Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les
candidats retenus.*