

EMPLOI AVEC VUE

**SUR L'ÉQUILIBRE
ENTRE VISION,
BUDGET ET IMPACT.**



ANALYSTE COMPTABLE

Service des finances
Poste Régulier à temps complet



Travailler pour la Ville de Mont-Saint-Hilaire, c'est bien plus qu'occuper un poste.

Ici, tout le monde à une vue sur l'avenir qu'on bâtit, sur la communauté qu'on soutient, sur les petits gestes qui font toute la différence. Parce qu'un emploi, ce n'est pas juste un poste, c'est une perspective, une vision, un regard porté plus loin. C'est voir l'impact de ce qu'on fait, sentir que chaque action favorise le bien commun, et savoir qu'on contribue à quelque chose de plus grand.

Ce poste est pour vous

- Si les chiffres et l'analyse sont votre force
- Si vous aimez transformer des données en informations claires
- Si vous traitez l'information avec discrétion

Ce qui vous occupera

- Sous la supervision de l'Assistante-trésorière, le titulaire de ce poste collaborera à l'élaboration de diverses analyses ainsi que de rapports financiers et en assurera le suivi;
- Vous participerez à l'élaboration des budgets;
- Vous analyserez les résultats financiers et en expliquerez les écarts;
- Vous participerez à l'élaboration de programme triennal d'immobilisation;
- Vous collaborerez à la reddition de compte des différents programmes de subvention et en assurerez sa conformité;
- Vous effectuerez des hypothèses, des projections financières et vous collaborerez à l'élaboration de rapports;
- Vous contribuerez à la préparation des états financiers;
- Vous effectuerez le suivi de la gestion de la dette courante et participerez à la planification de la dette à long terme;
- Vous agirez à titre de Préposé à la paie, en fonction des besoins;
- Toutes autres tâches connexes.



Ce que vous devez avoir

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en comptabilité, en administration ou dans un domaine connexe;
- Cumuler un minimum d'un an d'expérience dans une fonction similaire;
- Posséder une bonne connaissance des règles fiscales et autres lois relatives à la paie et avantages sociaux;
- Avoir une bonne connaissance de la comptabilité municipale et du logiciel financier Unicité (un tout);
- Maîtriser les outils informatiques, notamment Excel;
- Faire preuve d'une capacité d'analyse approfondie;
- Posséder de bonnes habiletés de communication et sens de la discrétion;
- Démontrer un esprit d'équipe et de collaboration;
- Faire preuve de rigueur, de structure et avoir le souci du détail;
- Être en mesure de composer avec des échéanciers parfois serrés.

Ce que vous devez savoir

- Les conditions de travail sont celles prévues à la Convention collective des cols blancs;
- Le salaire horaire de ce poste se situe entre 32,87 \$ et 41,08 \$, selon l'expérience;
- Poste régulier, à temps plein (32,75 hrs/sem.);
- Horaire de travail se terminant à midi les vendredis;
- Congé payé durant la période des fêtes (du 24 décembre et le 2 janvier inclusivement);
- Accès à plusieurs avantages sociaux.

Ayez vue sur votre avenir !

Postulez avant le 10 avril 2026

→ <https://emploi.villemsch.ca/emploi/analyste-comptable>

