

PRÉPOSÉ À L'ACCUEIL

Centre multifonctionnel et aquatique

Emploi permanent, temps plein



Ton quotidien

- Accueillir la clientèle avec courtoisie et offrir un service à la clientèle de qualité
- Informer les utilisateurs sur les activités, services et règlements en vigueur
- Effectuer les paiements liés aux activités, locations et accès aux installations
- Prendre les inscriptions et les réservations, en personne et par téléphone
- Aider à la préparation des locaux pour les activités et réservations
- Collaborer à différentes tâches administratives et au bon fonctionnement des opérations
- Participer au maintien de la propreté et de l'ordre des installations
- Veiller au respect des règlements et contribuer à offrir un environnement sécuritaire et accueillant
- Effectuer toute autre tâche connexe nécessaire au bon déroulement des activités

As-tu le profil ?

- Un grand souci du travail bien fait
- De l'autonomie, de l'entregent et une attitude positive
- Un bon sens de l'initiative et des responsabilités
- Une facilité à travailler en équipe
- D'excellentes aptitudes en service à la clientèle
- Une aisance à travailler dans un environnement informatisé, notamment pour l'utilisation de logiciels de réservation, d'inscription et de systèmes de paiement
- Un diplôme d'études secondaires (DES) complété

Des conditions pour le bien-être de nos équipes !

- Salaire entre **21,81 \$/h et 25,28 \$/h**
- **Horaire régulier** de 40 heures du lundi au vendredi de 6 h 30 à 14 h 30
- **13** congés mobiles et de maladie par année
- **13** congés fériés par année
- Des vacances **dès l'embauche**
- Un **régime de retraite** à prestations déterminées
- Une **assurance collective** qui inclut le volet dentaire
- L'utilisation des infrastructures municipales au **tarif résident**

TU ES INTÉRESSÉ ?

Fais parvenir ton CV **avant le 17 juin 2026**

Par courriel : camille.gosselin@villedebeauvre.com

En ligne : www.villedebeauvre.com

L'entrée en poste est prévue en juillet 2026

Notre organisation assure l'accès à l'emploi sans discrimination à toute personne désirant soumettre sa candidature. Nonobstant l'accusé de réception, seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées. Le genre masculin est utilisé dans l'unique but d'alléger le texte.