

CONCIERGE DE RÉSIDENCE
DIRECTION DES ÉTUDES
CENTRE D'ÉTUDES DE VAUDREUIL-DORION



- ▶ **Classe emploi** : Personnel de soutien
- ▶ **Statut** : Contractuel avec possibilité de renouvellement
- ▶ **Salaire horaire** : 26,65\$
- ▶ **Horaire** : 15h15 à 19h15 du lundi au vendredi, soit 20 heures par semaine durant 42 semaines. L'horaire peut varier selon le calendrier scolaire (journées d'encadrement, intersession, etc.). Il est également possible que la personne soit appelée à travailler à Valleyfield durant l'été.
- ▶ **Entrée en fonction** : Août

Faites briller votre savoir-faire dans un cégep de proximité en pleine effervescence!

- ▶ 3 campus et autres centres intégrés, ensemble vers une mission éducative;
- ▶ Travail d'équipe et projets variés pour s'impliquer;
- ▶ Activités sportives et sociales variées pour apprendre à connaître la communauté.

NATURE DU TRAVAIL

Le titulaire de cet emploi a pour fonctions principales d'exécuter des travaux d'entretien et de surveillance. Plus précisément, cette personne doit :

- ▶ Effectuer l'entretien ménager quotidien du Centre (toilettes, balayage, lavage, nettoyage des planchers, vitres, etc.).

Au besoin, elle doit accomplir toutes autres tâches prévues au plan de classification ainsi que toutes autres tâches connexes :

- ▶ Nettoyer notamment les appareils d'éclairage, le mobilier, la quincaillerie des portes, les grilles de ventilation, les murs et plafonds;
- ▶ Effectuer de menus travaux (retoucher de la peinture, accrocher ou retirer des articles fixés au mur, boucher des trous, etc.);
- ▶ Ramasser les rebuts, le recyclage et les déchets organiques et s'assurer de leur disposition;
- ▶ Transporter des marchandises et à l'occasion, déplacer du mobilier de classe;
- ▶ Assurer le maintien de l'ordre et intervenir auprès des étudiants, des enseignants et des visiteurs afin d'assurer le respect des règlements de l'immeuble et du centre d'études;
- ▶ Effectuer une surveillance des allées et venues des personnes et participer à sécuriser les lieux contre le feu, le vol, le vandalisme et les personnes indésirables;
- ▶ Accueillir, informer et orienter les visiteurs et les étudiants à l'intérieur du centre d'études;
- ▶ S'assurer de déverrouiller les portes en début de journée et de les verrouiller après la journée et assurer certains contrôles de vérification;
- ▶ Nettoyer les sorties d'urgence en plus d'effectuer le déneigement des entrées et des trottoirs d'accès extérieurs;
- ▶ Administrer les premiers secours en cas d'urgence;
- ▶ Utiliser les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition;
- ▶ Procéder à des travaux de numérisation ou de saisie de données.



SCOLARITÉ ET EXPÉRIENCE

- Détenir un diplôme* d'études secondaires (DES).

*Les équivalences de diplômes pour les études hors Québec reconnues par les instances compétentes sont admissibles.

AUTRES EXIGENCES

- Détenir une formation de secouriste, un atout;
- Réussir un test portant sur les capacités fonctionnelles.
- Réussir un test portant sur la maîtrise de la langue française.

AVANTAGES SOCIAUX*

Finances et retraite	Santé et bien être	Développement	Temps et flexibilité
Régime de retraite à prestation déterminée (RREGOP) Reconnaissance expérience pertinente et scolarité dans la détermination du salaire Partenariats commerciaux et avantages	Programme d'aide aux employés et télémédecine Assurances collectives Clinique-école en soins infirmiers et en physiothérapie	Programmes de formations et de perfectionnement Possibilité d'avancement professionnel	4 semaines de vacances par année et possibilité horaire été 7 jours de maladies monnayables après la 1ère année 13 jours fériés payés Conciliation travail-famille et possibilité de télétravail selon la direction en vigueur

*sous réserve des règles d'adhésion

COMMENT POSTULER?

Déposez votre candidature dans la section **TRAVAILLER AU CÉGEP** de notre site web du 2 juillet au 12 août 2026 :

<https://www.cegepvalleyfield.ca/travailler-au-cegep/?Type=Poste+sp%C3%A9cifique+affich%C3%A9&Concours=S-006-02#postuler>

Notre équipe de la dotation évaluera les candidatures périodiquement.

Conséquemment, l'affichage pourrait être retiré avant terme.

Le Cégep de Valleyfield souscrit à un programme d'accès à l'égalité et encourage les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les personnes autochtones et les personnes en situation de handicap à présenter leur candidature. Au besoin, des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes en situation de handicap en fonction de leurs besoins. **Seules les personnes retenues par le comité de sélection seront contactées.**

