



Chef(fe) de service, usines et traitement des eaux

Service :	Gestion
Division ou Section :	Division - Usines et traitement des eaux
Statut de l'emploi :	Permanent, temps plein
Numéro de concours :	CAD-2026-037
Statut d'emploi :	Permanent, temps plein
Date de clôture (jj/mm/aaaa) :	14/09/2026
Lieu de travail :	Tous les secteurs de la Ville de Gatineau
Poste au plan d'effectifs :	EMR-CAD-003
N° de référence :	J0826-0247

À la Ville de Gatineau, nous offrons bien plus qu'un emploi : nous vous invitons à joindre une équipe de plus de 4 000 collègues passionnés, réunis pour servir près de 300 000 citoyennes et citoyens au cœur de la quatrième municipalité en importance au Québec.

Venez vivre l'effervescence de Gatineau! Ici, on travaille ensemble, dans le plaisir, pour relever des défis stimulants où innovation, collaboration et engagement sont au premier plan.

À la Ville de Gatineau, vous bâtirez une carrière riche de sens, dans un environnement humain où vos talents pourront vraiment faire une différence.

Votre mission

Relevant du directeur(-trice) adjoint(e), la personne titulaire planifie, organise, dirige et contrôle les ressources humaines, financières et matérielles affectées à la réalisation des mandats de la division. Elle s'assure de l'exécution des programmes, contrats, activités, opérations et entretien de l'ensemble des usines de traitement d'eau potable et d'assainissement des eaux usées, des stations de pompage, des postes de surpression, des réservoirs d'eau potable et autres infrastructures municipales sous sa responsabilité. Elle voit au fonctionnement sécuritaire et optimal des différentes installations et au respect des différentes normes et règlements en vigueur. Elle coordonne le suivi des projets de modernisation des différentes installations. Elle voit à la reddition de compte aux différents paliers gouvernementaux. Elle participe aux comités paritaires en santé sécurité du travail et en relations de travail et en assure les suivis. Elle est responsable du suivi et de la mise à jour des indicateurs de performances de son secteur d'activité. Elle s'assure du maintien d'un bon climat de travail au sein des différentes équipes. Elle assure la relève pour le plan des mesures d'urgences de la Ville.

Profil recherché

- Détenir un diplôme universitaire de 1er cycle en génie chimique, génie mécanique, génie industriel ou dans un domaine du génie pertinent au poste.
- Posséder un minimum de sept (7) années d'expérience pertinente, dont trois (3) années dans un poste de gestion.
- Toute combinaison de formation académique et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourrait être considérée.
- Détenir un permis de conduire valide.
- La maîtrise de l'anglais oral et écrit sera considérée comme un atout.

Leader d'influence à la Ville de Gatineau

Vous contribuez à l'atteinte des objectifs de la Ville en déployant des stratégies à court et moyen termes ainsi que des plans d'action. Vous êtes un acteur central pour orienter les actions, impulser des changements significatifs et promouvoir la vision de l'organisation.

Pour maximiser l'impact de votre contribution, vous mettez de l'avant les compétences suivantes :

Orientation citoyenne | Leadership collaboratif | Vision globale | Esprit d'amélioration | Intelligence sociale | Orientation résultats | Développement des talents | Communication inspirante | Courage décisionnel

Horaire de travail

L'horaire peut varier en fonction de la charge de travail. Dans le cadre des fonctions, le télétravail en mode hybride est possible.

Quelques-uns de nos avantages

- Selon la classe 7 de l'échelle salariale des employés cadres, soit de 120 506 \$ à 158 561 \$.
- Horaire de travail flexible favorisant la conciliation vie professionnelle – vie personnelle
- Mode de travail hybride (télétravail selon les besoins organisationnels)
- Vacances généreuses
- Assurances collectives complètes (santé, dentaire, invalidité, etc.)
- Régime de retraite à prestations déterminées
- Ambiance de travail humaine et collaborative

Vous souhaitez poser votre candidature ?

Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l'affichage, diffusé sur notre site web au gatineau.ca/emploi, avant 23 h 59 le 14 septembre 2026. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l'affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la Foire aux questions section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes en situation d'handicap à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.

Copyright © Ville de Gatineau.

Propulsé par 