Montréal Postulation en ligne

Accueil Recrutement | Offres d'emplois

Offres d'emplois >

Consultation de l'offre d'emploi numéro: EAU-DGA-26-TEMP-754320-101549

Postuler maintenant

Description

Titre d'emploi	Technicien(ne) aqueduc et drainage
Organisation	Service de l'eau / Direction de la gestion des actifs / Division de la planification des investissements / Section plan d'intervention et actifs ponctuels
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 12 au 25 novembre 2026
Salaire	**Échelle salariale (2025) : 64 605 $ à 83 470 $ | Groupe de traitement : 12-011** L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc | Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Agent(e) technique en aqueduc et drainage (754320)
Horaire: Flexible, 70 heures sur 2 semaines - possibilité de télétravail en mode hybride
Adresse: 801, rue Brennan, H3C 0G4

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (101549) pour une durée de 12 mois. Les auxiliaires en fin de mandat, ou sur le point de l'être, doivent joindre à leur dossier de postulation, un courriel de leur gestionnaire attestant la situation.

NOTRE OFFRE

Tu es une personne dynamique, organisée, qui aime travailler en équipe? Joins-toi à nous pour relever des défis concrets en lien avec les actifs essentiels du Service de l'eau.

Au sein du Service de l'eau, la Direction de la gestion des actifs a pour mission d'assurer une gestion efficiente des actifs de l'eau afin d'offrir des infrastructures performantes et durables.

La Section plan d'intervention et actifs ponctuels est responsable des activités visant, d'une part, à inspecter et évaluer l'état des actifs et, d'autre part, à déterminer les besoins et priorités d'investissement afin d'en assurer la pérennité.

Ton mandat

En joignant la Section plan d'intervention et actifs ponctuels, tu supportes l'équipe dans les activités de gestion des actifs des réseaux d'aqueduc et d'égouts, ainsi que des actifs ponctuels (bâtiments, usines, réservoirs, postes de pompage, etc.) du Service de l'eau. Pour ce faire, tu participes à la préparation et la réalisation des contrats pour les campagnes d'inspection, principalement pour les conduites et chambres d'aqueduc. Aussi, tu élabores les devis et spécifications des projets d'inspection et de nettoyage en collaboration avec les membres de l'équipe. Plus spécifiquement, tu :

- fais des compilations, relevés et analyses nécessaires à l'élaboration de projets d'inspection et de réfection des réseaux d'aqueduc et d'égouts, etc. ;
- surveilles les travaux exécutés en régie ou à contrat et vérifies qu'ils sont réalisés conformément aux plans et devis approuvés ainsi qu'aux normes en vigueur ;
- effectues diverses recherches, études et enquêtes en matière de localisation, de fonctionnement et de condition d'opération des réseaux d'aqueduc et d'égouts, de fuites d'eau, de raccordements particuliers de branchement, etc. ;
- analyses et commentes les dessins préparés en atelier ;
- effectues des inspections visuelles des conduites et des chambres d'aqueduc et formules des recommandations d'intervention ;
- participes de façon générale avec le professionnel que tu es chargé d'assister, aux divers travaux de planification, de conception, d'élaboration, de contrôle et de surveillance de projets et le représente au besoin.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales en technologie du génie civil ou assainissement de l'eau
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en planification ou surveillance de travaux en génie civil reliés aux aqueducs et égouts
- Permis de conduire classe 5
- Attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP)
- Connaissance de la gestion des actifs, un atout

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La Ville de Montréal, c'est près de 30 000 talents qui

contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa Politique de confidentialité.

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez https://montreal.ca/carrieres. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son programme d'accès à l'égalité en emploi, la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant

Copyright (c) 1998, 2024, Oracle et/ou ses sociétés affiliées. Énoncé de confidentialité